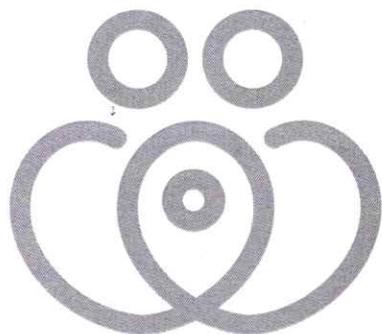




Red de Centros
de Justicia para
las Mujeres

Calle Ramón Coronado 100
Colonia Centro, 46100 Zapopan, Jalisco



**Red de Centros
de Justicia para
las Mujeres**

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
RED DE CENTROS DE JUSTICIA PARA LAS
MUJERES**

“BASES”

Licitación Pública Local
Con Concurrencia del Comité

LPLCC/REDCJM/019/2023

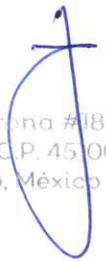
**“SUMINISTRO DE MEDICAMENTO, MATERIAL
DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL MEDICO”**



Licitación Pública Local LPLCC/REDCJM/019/2023 Con Concurrencia del Comité
“SUMINISTRO DE MEDICAMENTO, MATERIAL DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL MEDICO”

Página 1 de 58

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



De conformidad con lo previsto por el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículos 1, 2, 3, 4, 5, 23, 24, 31, 34, 35, 47, 55, apartado 1, fracción II, 59, 63, 69, y demás relativos de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y los artículos 1, 3, 4 y demás aplicables de su Reglamento, el capítulo 5 de las políticas administrativas para entidades públicas paraestatales; el OPD denominado Red de Centros de Justicia para las Mujeres, en coordinación su Coordinación General y la Unidad Centralizada de Compras, ubicadas Av. Ávila Camacho No. 2246, Colonia Jardines del Country C.P. 44210, Guadalajara, Jalisco; CONVOCA a las personas físicas y/o jurídicas interesadas en participar en el procedimiento de contratación mediante **Licitación Pública Local LPLCC/REDCJM/019/2023 con Concurrencia del Comité para la "SUMINISTRO DE MEDICAMENTO, MATERIAL DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL MEDICO"**, en lo subsecuente "Procedimiento de Adquisición", derivado de las solicitudes **08-010, 08-011, 08-012, 08-013** la cual se llevará a cabo con **Recursos de origen Federal No etiquetado (libre disposición) y Estatal en los capítulos 2000 y 5000, partida 2531, 2541, 5321 del Ejercicio 2023**. Los pagos que se tengan que efectuar con cargo a estos ejercicios presupuestales futuros, estarán sujetos a la aprobación del presupuesto correspondiente y de conformidad a lo establecido en las siguientes:

B A S E S

Para los fines de estas "**BASES**", se entenderá por:

"APORTACIÓN CINCO AL MILLAR"	Retención del monto total de los contratos de bienes y servicios antes de I.V.A., que será aportado al Fondo Impulso Jalisco, equivalente al 0.5 punto cinco por ciento del valor asignado, previa declaración de voluntad suscrita por el aportante.
"BASES"	Requisitos y condiciones de participación en que se desarrollará el procedimiento de adquisiciones o enajenación
"COMITÉ"	Comité de Adquisiciones de la Red de Centros de Justicia para las Mujeres.
"CONTRATACIONES ABIERTAS"	La divulgación y uso de información abierta, accesible y oportuna sobre contrataciones del gobierno, para lograr que los ciudadanos y las empresas puedan participar.
"CONTRATO"	Instrumento Jurídico mediante el cual las partes se comprometen recíprocamente a respetar y cumplir la voluntad expresa de las mismas.





"CONVOCANTE"	El ente público que, a través del área requirente y la unidad centralizada de compras, tramita los procedimientos de adquisición y enajenación de bienes en los términos de la "LEY".
"CONVOCATORIA"	Es el llamado a los interesados a participar en determinado procedimiento de adquisiciones o enajenación.
"ÁREA REQUIRENTE"	Área de la Red de Centros de Justicia para las Mujeres que solicita la adquisición del bien y/o servicio.
"COORDINACIÓN GENERAL"	Coordinación General de la Red de Centros de Justicia para las Mujeres
"DIRECCIÓN"	Dirección Administrativa Y Contable de la Red de Centros de Justicia para las Mujeres
"JEFATURA"	Jefatura de Recursos Materiales
"DOMICILIO"	Calle Ávila Camacho #2246, Jardines del Country, Guadalajara, Jalisco. C.P. 44210
"ALMACEN"	Almacén General de la Red de Centros de Justicia para las Mujeres
"EMPRESA PRO INTEGRIDAD"	Aquella que adopte políticas de integridad empresarial y esté debidamente registrada, ante las autoridades correspondientes.
"EMPRESA LOCAL"	Aquella que cuenta con domicilio fiscal en el Estado de Jalisco.
"FALLO" o "RESOLUCIÓN"	Documento emitido por el Comité mediante el cual, una vez realizados los análisis correspondientes respecto de las propuestas presentadas, se establece el o los licitantes adjudicados de cada procedimiento
"FONDO"	Fondo Impulso Jalisco FIMJA
"I.V.A."	Impuesto al Valor Agregado.
"LEY"	Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.
"ÓRGANO DE CONTROL"	La Contraloría del Estado.



"ÓRGANO INTERNO DE CONTROL"	Órgano Interno de Control de la Red de Centros de Justicia para las Mujeres.
"PARTICIPANTE" o "LICITANTE"	Persona Física o Jurídica que se registra y, participa en cualquiera de las etapas del procedimiento de adquisición, que de manera primordial presenta propuesta o proposición.
"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"	Licitación Pública Local, LPLCC/REDCJM/019/2023 con Concurrencia del Comité para el "SUMINISTRO DE MEDICAMENTO, MATERIAL DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL MEDICO"
"PROPUESTA" o "PROPOSICIÓN"	La propuesta técnica y económica que presenten los "PARTICIPANTES"
SOBRE	Se refiere al sobre, caja o paquete, en su caso, cerrado de manera que no se pueda modificar su contenido y que contiene la propuesta o proposición del participante en cuyo interior se presenta la propuesta técnica y/o económica.
"PROVEEDOR" o "CONTRATISTA"	"PARTICIPANTE" Adjudicado o que cuenta con registro vigente en el RUPC
"REGLAMENTO"	Reglamento de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.
"RUPC"	Registro Estatal Único de Proveedores y Contratistas del Estado de Jalisco.
"ENTIDAD"	Red de Centros de Justicia para las Mujeres.
"UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS"	La unidad administrativa responsable de las adquisiciones, enajenaciones o arrendamientos de bienes y la contratación de los servicios de los entes públicos.
"VENTANILLA ÚNICA DE PROVEEDORES"	Ventanilla ubicada dentro del domicilio, en donde los proveedores podrán entregar y recibir documentos, solicitar informes o realizar trámites.
"DESECHAMIENTO"	Al acto mediante el cual el Comité determina que una propuesta no es susceptible de ser adjudicada en virtud de no cumplir con los requerimientos técnicos o administrativos.



"GRUPO/PAQUETE"	Al formado por dos o más sub-partidas/progresivos en el procedimiento de licitación.
"PARTIDA/SUB-PARTIDA"	Cada uno de los elementos que integran el/los bien(es)/servicio a adquirir.
"ALTERACIÓN DE DOCUMENTO"	Aquel documento que presenta signos o datos de que ha sido variado, modificado o alterado su contenido primigenio.
"REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN"	Son aquellos requisitos legales y administrativos que el participante debe de cumplir con la finalidad de que sea analizada su propuesta o proposición.
"REQUISITOS DE ADJUDICACIÓN"	Se refiere a los requisitos técnicos y económicos que el participante debe de cumplir con la finalidad que la convocante determine emitir el fallo a su favor.
"FIRMA AUTÓGRAFA"	Aquella estampada de puño y letra por parte del participante, su apoderado o representante legal.
"COMPRADOR"	Dirección Administrativa Y Contable de la Red de Centros de Justicia para las Mujeres.
"DICTAMEN TÉCNICO"	Análisis elaborado por el área requirente mediante el cual, se lleva a cabo la evaluación de los aspectos técnicos y demás características del bien o servicio ofertado por los participantes plasmados en la propuesta técnica.



CALENDARIO DE ACTIVIDADES

(ACTOS)

ACTO	PERÍODO O DÍA	HORA	LUGAR
Publicación de "CONVOCATORIA" y "BASES"	16 de Agosto del 2023	A partir de las 16:00 horas	Sitio Web de la Red de Centro de Justicia para las Mujeres http://redcjm.jalisco.gob.mx/licitaciones.php https://administracion.jalisco.gob.mx/miscompras/enlaces-licitaciones-opds?sm_search_api_multi_aggregation_1=Secretar%C3%ADa%20de%20Administraci%C3%B3n%20OR%20%2AGobierno%20del%20Estado%20de%20Jalisco&page=1
Registro de Visita de Campo	N/A	N/A	N/A
Visita de Campo	N/A	N/A	N/A
Entrega de Muestras	N/A	N/A	N/A
Recepción de preguntas	18 de Agosto de 2023	Hasta las 16:00 horas	Por el Correo electrónico compras@redcjm.gob.mx y/o física en la Red de Centro de Justicia para las Mujeres, ubicado en el "DOMICILIO".



Registro para el Acto de Junta Aclaratoria	21 de Agosto de 2023	De las 13:00 a las 13:30 horas	En el "DOMICILIO".
Acto de Junta Aclaratoria	21 de Agosto de 2023	A partir de las 13:31 horas	En el "DOMICILIO".
Registro para la Presentación de Propuestas.	25 de Agosto del 2023	De las 11:00 a las 11:30 horas	En el "DOMICILIO".
Presentación y Apertura de propuestas.	25 de Agosto del 2023	A partir de las 11:31 horas	En el "DOMICILIO".
"FALLO" O "RESOLUCIÓN" de la convocatoria.	Dentro de los 20 días naturales siguientes a la fecha de presentación y apertura de propuestas, conforme al artículo 65 fracción III de la LEY.		Sitio Web de la Red de Centro de Justicia para las Mujeres http://redcjm.jalisco.gob.mx/licitaciones.php , Presencialmente en el "DOMICILIO"

1. ESPECIFICACIONES.

El objeto del presente procedimiento es la contratación para la "SUMINISTRO DE MEDICAMENTO, MATERIAL DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL MEDICO" conforme a las características señaladas en el ANEXO 1 (Carta de Requerimientos Técnicos), de las presentes "BASES", dichas especificaciones y características técnicas se consideran mínimas y con la más óptima calidad, por lo que los "PARTICIPANTES" podrán proponer bienes y/o servicios con especificaciones y características superiores, si así, lo consideran conveniente. Las propuestas deberán ser entregadas de manera presencial de acuerdo con el calendario de actividades en el "DOMICILIO" citado en la convocatoria.

2. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA.

La entrega de los bienes, objeto de este proceso de adquisición será de acuerdo lo estipulado en el anexo 1, de conformidad con las características y/o especificaciones establecidas en el contrato y de acuerdo con los tiempos de entrega que establezca la "RED CJM". Las obligaciones correrán

(Handwritten signatures and initials)



a partir de la notificación del Dictamen de Fallo y/o la Orden de Compra. La entrega se realizará a más tardar en 30 días contados a partir de la de la notificación del Dictamen de Fallo y/o la Orden de Compra en el lugar que indique el Anexo 1 y bajo la estricta responsabilidad del Proveedor, quien se asegurará de su adecuado transporte hasta su correcta recepción a entera satisfacción del área requirente.

Se considerará que el proveedor ha entregado los bienes y/o servicios objeto de este proceso de adquisición, una vez que en la factura y/o Orden de Compra correspondiente, se plasme el sello y firma del personal técnico responsable del almacén de la "RED CJM", o bien se recabe el oficio de recepción del bien y/o servicio a entera satisfacción por parte del personal técnico responsable.

3. PAGO.

El pago se realizará dentro de los 15 días naturales posteriores a la recepción de la documentación correspondiente, una vez realizada la entrega total, de acuerdo con el calendario de entregas conforme a lo establecido en el numeral 2 de las presentes bases:

Documentos para pago parcial o final

- a. Oficio de entera satisfacción de recepción de los bienes y/o servicios por el "ÁREA REQUIRENTE".
- b. Original del CFDI y XML, a nombre de la **Red de Centros de Justicia para las Mujeres**, con domicilio en la calle Álvaro Alcázar No. 5869, Col. Jardines Alcalde, Guadalajara, Jalisco, C.P. 44298, R.F.C. RCJ211201Q74, validada por la "ENTIDAD" y/o "ÁREA REQUIRENTE";
- c. Impresión de la verificación del CFDI de la página del Servicio de Administración Tributaria.
- d. Copia del Acta de "RESOLUCIÓN" o "FALLO (solo se requiere para el primer trámite de pago)".
- e. 1 copia del "CONTRATO (solo se requiere para el primer trámite de pago)"
- f. 1 copia de la garantía de cumplimiento de "CONTRATO" a nombre de la Red de Centros de Justicia para las Mujeres, con domicilio en la calle Álvaro Alcázar No. 5869, Col. Jardines Alcalde, Guadalajara, Jalisco, C.P. 44298, R.F.C. RCJ211201Q74, en caso de corresponder a la que hará referencia el contrato que en su momento suscriba(n) el o los proveedores participantes adjudicados (solo se requiere para el primer trámite de pago).
- g. Copia de la Declaración de aportación del 5 al millar para el Fondo Impulso Jalisco (Anexo 7 de las "BASES") en la cual el "PROVEEDOR" declara su voluntad de si o no realizar la retención del 5 al millar del monto total del contrato antes del IVA, para su entero al Fondo Impulso Jalisco. (solo se requiere para el primer trámite de pago), solo en caso de que el "PROVEEDOR", haya declarado su voluntad de realizar dicha aportación.

De ser el caso, de acuerdo con los artículos 76 y 77 de la Ley del Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Jalisco, los pagos que se tengan que efectuar con cargo a ejercicios presupuestales futuros, estarán sujetos a la aprobación del presupuesto correspondiente.

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



El Presente "PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN", será adjudicado a un solo participante considerando el monto total de su propuesta.

El presente proceso será **adjudicado bajo contrato abierto**, conforme al artículo 59 fracción X y 79 numeral 1 fracción I de la ley de compras.

En caso de que las facturas entregadas para su pago presenten errores o deficiencias, la "ENTIDAD", dentro de los tres días hábiles siguientes al de su recepción, indicará al "PROVEEDOR" las deficiencias que deberá corregir. El periodo que transcurra a partir de la indicación de las deficiencias y hasta que el "PROVEEDOR" presente las correcciones no se computará para efectos del plazo del pago estipulado.

El pago de los bienes quedará condicionado proporcionalmente al pago que el "PROVEEDOR" deba efectuar, en su caso, por concepto de penas convencionales. Lo anterior, sin perjuicio de que la "ENTIDAD", pueda proceder al cobro de las penas convencionales previo al pago correspondiente conforme a lo estipulado en el "CONTRATO".

Es requisito indispensable para el pago, que el "PROVEEDOR" realice la entrega de la garantía de cumplimiento del "CONTRATO" de los bienes adjudicados en el supuesto de proceder.

3.1. Vigencia de precios.

La proposición presentada por los "LICITANTES", será bajo la condición de **precios fijos** hasta la total prestación de los servicios. Al presentar su propuesta en la presente Licitación, los "PARTICIPANTES" dan por aceptada esta condición.

Si con posterioridad a la adjudicación del presente proceso se presentan circunstancias económicas de tipo general ajenas a la responsabilidad de las partes, que provoquen directamente un aumento o reducción en los precios, se procederá de acuerdo con lo establecido en el artículo 75 de la "LEY".

(para casos específicos y justificados que no sean por circunstancias económica de tipo general en este apartado debe señalarse la fórmula para los incrementos o decrementos).

3.2. Impuestos y derechos

La "ENTIDAD", aceptará cubrir los impuestos que le correspondan, siempre y cuando se presenten desglosados en las "PROPUESTAS" y en las facturas.

4. OBLIGACIONES DE LOS "PARTICIPANTES".

- a. Contar con la capacidad administrativa, fiscal, financiera, legal, técnica y profesional para atender el requerimiento en las condiciones solicitadas.



- b. Presentar al momento del Registro para el Acto de Presentación y Apertura de Propuestas, el **Manifiesto de Personalidad** anexo a estas “BASES”, con firma autógrafa, así como la **copia de la Identificación Oficial Vigente** de la persona que vaya a realizar la entrega del sobre cerrado. El incumplimiento será causal para no recepcionar el sobre de la propuesta.
- c. Presentar todos los documentos y anexos solicitados en el numeral 9 de las presentes “BASES”, ya que son parte integral de la propuesta, para todos los efectos legales a que haya lugar, a excepción de los documentos opcionales.
- d. En caso de resultar adjudicado, si el “PARTICIPANTE” se encontrará **dado de baja o no registrado** en el “RUPC”, como lo establece el Capítulo III, de la “LEY”, deberá realizar su alta antes de la firma del respectivo contrato dentro de los plazos y términos previstos en el “REGLAMENTO”, este requisito es factor indispensable para la elaboración de la orden de compra y celebración del “CONTRATO”. La Dirección de Padrón de Proveedores determinará si su giro está incluido en el ramo de bienes o servicios que participa. En caso de no cumplir con lo anterior, no podrá celebrarse “CONTRATO” alguno, por lo que, no se celebrará “CONTRATO” con dicho participante y de resultar conveniente, se celebrará con el segundo lugar o se iniciará un nuevo “PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN”.
Para efectos de inscripción o actualización del registro, los interesados deberán cumplir con los requisitos señalados en el artículo 20 de la “LEY”, así como los referidos en los artículos 20, 21 y 22 de su “REGLAMENTO”; para ello deberán acudir a la Dirección de Padrón de Proveedores, en la calle Av. Fray Antonio Alcalde #1221, Col. Miraflores, Código Postal 44266, Guadalajara, Jalisco.
- e. En caso de resultar adjudicado, deberá de suscribir el “CONTRATO” en los formatos, términos y condiciones que la Dirección Jurídica de la “ENTIDAD” establezca, mismo que atenderá en todo momento a las presentes “BASES”, el Anexo 1, junta aclaratoria y la propuesta del adjudicado.
- f. Conservar y mantener en forma confidencial toda información que llegará a su conocimiento necesaria para la elaboración y presentación de sus propuestas, con motivo de esta licitación, sea cual fuere su naturaleza o destino, obligándose por tanto, a abstenerse de comunicarla, divulgarla o utilizarla para sí o en beneficio de terceros, fuese o no con propósito de lucro, o cualquier otra información que se proporcione en forma verbal o por escrito, excepto por requerimiento de Autoridad del orden Judicial o Administrativo competente.

La contravención a lo dispuesto, generará la obligación a cargo del participante que la incumpla, de indemnizar a la “ENTIDAD”, por los daños y perjuicios causados con motivo del incumplimiento.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



5. JUNTA ACLARATORIA.

Los "LICITANTES" que estén interesados en participar en el procedimiento deberán de presentar sus dudas o solicitudes de aclaración en la "JEFATURA", en el "DOMICILIO", de manera física y firmada por el representante legal del "PARTICIPANTE", de conformidad al anexo de Solicitud de Aclaraciones y de manera digital en formato Word o en su caso podrán ser enviadas en los mismos términos al correo electrónico compras@redcjm.gob.mx a más tardar a las 16:00 horas del 18 de Agosto del año en curso, de conformidad con los artículos 62 apartado 4, 63 y 70 de la "LEY", 63, 64 y 65 de su "REGLAMENTO".

Las solicitudes de aclaración deberán plantearse de manera clara y concisa, además de estar directamente vinculadas con los puntos contenidos en la convocatoria, sus "BASES" y su ANEXO 1 (Carta de Requerimientos Técnicos), indicando el numeral o punto específico con el cual se relaciona. Las solicitudes que no cumplan con los requisitos señalados, podrán ser desechadas por la "CONVOCANTE".

Serán atendidas únicamente las solicitudes de aclaración que se hayan recibido en el tiempo y forma establecidos, sin embargo, en el acto de junta de aclaraciones, los asistentes podrán formular cuestionamientos que no hayan sido plasmados en el documento entregado de forma previa, sin embargo, la "CONVOCANTE" no tendrá obligación de dar respuesta a éstos en el acta correspondiente, a no ser que, a su juicio, las respuestas otorgadas sean de trascendencia para la convocatoria y sus anexos.

La asistencia de los licitantes o sus representantes legales a la junta de aclaraciones será **obligatoria** para los PARTICIPANTES, así mismo, las determinaciones que se acuerden dentro de la junta de aclaraciones serán de observancia **obligatoria** para todos aquellos que presenten proposiciones, esto con fundamento en el artículo 62 apartado 4, de la "LEY"; así como los artículos 54 y 65 del REGLAMENTO. La no observancia de este inciso será motivo suficiente para desechar la propuesta.

El incumplimiento de este requisito será motivo suficiente para que no se tome en consideración la propuesta que llegue a presentar el interesado.

El registro para asistir al Acto de Junta Aclaratoria se llevará a cabo el **21 de Agosto del 2023 de 13:00 a 13:30 horas** en el "DOMICILIO" de la presente Convocatoria.

Las aclaraciones o la ausencia de ellas y los acuerdos tomados en el acto serán plasmadas en el **Acta de la Junta de Aclaraciones**, la cual formará parte integral de la presente convocatoria para los efectos legales a los que haya lugar.

El acta de la junta de aclaraciones será publicada en el sitio web de la Red de Centros de Justicia para las Mujeres y/o en los tableros o estrados destinados para tal efecto por la dirección.



6. VISITA DE CAMPO.

N/A

7. CARACTERÍSTICAS DE LA PROPUESTA.

De conformidad con los artículos 64 y 65 de la "LEY", el "PARTICIPANTE" deberá presentar su propuesta técnica y económica mecanografiada o impresa, debidamente firmada, dirigida a la "DIRECCIÓN" en la que debe constar el desglose de cada uno de los bienes/servicios que está ofertando y que la "CONVOCANTE" solicita adquirir.

- a. Todas y cada una de las hojas de la propuesta elaborada por el "PARTICIPANTE", deberán presentarse firmadas de forma autógrafa por el titular, representante legal o apoderado legal, en su caso.
- b. Todos los documentos que integren la propuesta deberán presentarse, dentro de un sobre cerrado el cual deberá contener en su portada la fecha, nombre del participante (Razón Social) y número del "PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN". **La no observancia de este inciso podrá ser motivo suficiente para desechar la propuesta.**
- c. Los documentos no deberán estar alterados, tachados y/o enmendados.
- d. No se aceptarán opciones, el "PARTICIPANTE" deberá presentar **una sola propuesta**.
- e. La propuesta deberá presentarse en los términos de los formatos establecidos en los anexos 2 (Propuesta Técnica) y 3 (Propuesta Económica).
- f. El "PARTICIPANTE" deberá presentar de manera obligatoria, en los términos del formato establecido como Anexo 7 (Declaración de aportación cinco al millar para el Fondo Impulso Jalisco), su aceptación o no aceptación para la aportación cinco al millar del monto total adjudicado antes de I.V.A. para el Fondo.
- g. La propuesta deberá estar dirigida a la "DIRECCIÓN" y realizarse con estricto apego a las necesidades planteadas por la "CONVOCANTE" en las presentes "**BASES**", de acuerdo al servicio y especificaciones requeridas en el Anexo 1 (Carta de Requerimientos Técnicos).
- h. La oferta se presentará en moneda Local con los precios unitarios, I.V.A. y demás impuestos que en su caso correspondan desglosados. La propuesta económica deberá considerar para los cálculos aritméticos **únicamente dos decimales**.
- i. La propuesta deberá incluir todos los costos involucrados, por lo que **no se aceptará ningún costo extra o precios condicionados**.
- j. El participante en su propuesta podrá ofertar características superiores a los solicitados, lo cual deberá sustentarse documentalmente y deberá ser corroborado por el área requirente en su dictamen técnico.
- k. Toda la documentación elaborada por el "PARTICIPANTE", deberá redactarse en español. Únicamente podrán presentarse certificaciones, folletos, catálogos y/o cualquier tipo de documento informativo en el idioma original, adjuntando traducción simple al español.

La falta de alguna de estas características será causal de desechamiento de la "PROPUESTA" del "PROVEEDOR".



7.1. Características adicionales de las propuestas.

a. Para facilitar en el acto de apertura la revisión de los documentos requeridos, se sugiere que éstos sean integrados en una carpeta conteniendo:

- Índice que haga referencia al número de hojas y orden de los documentos.
- Hojas simples de color que separen cada sección de la propuesta en la que se mencione de qué sección se trata.
- Los documentos originales que se exhiban con carácter devolutivo y por lo tanto no deban perforarse, presentarse dentro de micas. El no presentarlos dentro de la mica, exime de responsabilidad a la Unidad Centralizada de Compras de ser firmados y/o foliados.
- Sin grapas ni broches Baco.

La falta de alguna de las características adicionales de la propuesta, no será causal de desechamiento de la "PROPUESTA" del "PARTICIPANTE".

7.2. Estratificación

En los términos de lo previsto por el apartado 1 del Artículo 68 de la "LEY", con el objeto de fomentar la participación de las micro, pequeñas y medianas empresas en los procedimientos de adquisición y arrendamiento de bienes muebles, así como la contratación de servicios que realicen las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal, se deberá considerar el rango del "PARTICIPANTE" atendiendo a lo siguiente:

Criterios de Estratificación de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas o Personas físicas				
Tamaño	Sector	Rango de Número de Trabajadores (Empleados Registrados ante el IMSS y Personas Subcontratadas)	Rango de Monto de Ventas Anuales (mdp)	Tope Máximo Combinado*
Micro	Todas	Desde 01 Hasta 10	Hasta \$4	4.6
Pequeña	Comercio	Desde 11 Hasta 30	Desde \$4.01 Hasta \$100	93
	Industria y Servicios	Desde 11 Hasta 50		95
Mediana	Comercio	Desde 31 Hasta 100	Desde 100.01 Hasta \$250	235
	Servicios	Desde 51 Hasta 100		

(Handwritten signatures and initials)



	Industria	Desde 51 Hasta 250		250
*Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) X 10% + (Ventas Anuales) X 90%				

8. MUESTRAS FÍSICAS.

NO APLICA

9. PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS.

9.1. Presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas.

Este acto se llevará a cabo a las **11:31 horas del día 25 de Agosto del 2023** en el "DOMICILIO".

Los "PARTICIPANTES" que concurran al acto, deberán firmar de manera obligatoria, un registro para dejar constancia de su asistencia y poder presentar propuesta, el cual iniciará en punto de las **11:00 horas** y cerrará a las **11:30 horas** del día de la presentación y apertura de propuestas y en el cual deberán anotar su nombre completo, número de su Identificación Oficial vigente, Razón Social de la empresa y hora de registro.

Los "PARTICIPANTES" que concurran al acto, deberán entregar con firma autógrafa el "Manifiesto de Personalidad" anexo a estas "BASES" junto a una copia de su Identificación Oficial Vigente. El incumplimiento será causal para no recepcionar el sobre de la propuesta.

Cualquier "PROVEEDOR" que no se haya registrado en tiempo y forma, será causal suficiente para que no le sea recepcionada su propuesta.

EL SOBRE DE LA PROPUESTA TÉCNICA y ECONÓMICA deberá contener lo siguiente:

- a. Anexo 2 (Propuesta Técnica) más documentos solicitados en el anexo 1.
 - b. Anexo 3 (Propuesta económica).
 - c. Anexo 4 (Carta de Proposición).
 - d. Anexo 5 (Acreditación) y documentos que lo acredite. Presentar copia vigente del Registro Único de Proveedores y Contratistas (RUPC), (en caso de contar con él.).
2. Tratándose de personas jurídicas, deberá presentar, además:
- A. Original o copia certificada sólo para cotejo (se devolverá al término del acto) y copia simple legible de la escritura constitutiva de la sociedad, y en su caso, de las actas donde conste en su caso, la prórroga de la duración de la sociedad, último aumento o reducción de su capital social; el cambio de su objeto de la sociedad, la transformación o fusión de la sociedad; de conformidad con lo señalado en los artículos 182 y 194 de la Ley General de Sociedades Mercantiles.
 - B. Original o copia certificada sólo para cotejo (se devolverá al término del acto) y copia simple legible del poder notarial o instrumento correspondiente del Licitación Pública Local LPLCC/REDJCM/019/2023 Con Concurrencia del Comité "SUMINISTRO DE MEDICAMENTO, MATERIAL DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL MEDICO"



representante legal, en el que se le otorguen facultades para actos de administración; tratándose de Poderes Especiales, se deberá señalar en forma específica la facultad para participar en licitaciones o firmar contratos con el Gobierno.

Los documentos referidos en los numerales A y B deben estar inscritos en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio, cuando proceda, en términos del artículo 21 del Código de Comercio.

- C. Copia simple de Constancia de Situación Fiscal con fecha de emisión no mayor a 30 días naturales de antigüedad a la fecha del acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.
 - D. Copia simple del comprobante de domicilio de los PARTICIPANTES, no mayor a 2 meses de antigüedad a la fecha del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, a nombre de la razón social del PARTICIPANTE.
3. Tratándose de personas físicas, deberá presentar, además:
- A. Original de acta de nacimiento, misma que se quedará en el expediente.
 - B. Copia simple de Constancia de Situación Fiscal con fecha de emisión no mayor a 30 días naturales de antigüedad a la fecha del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.
 - C. Copia simple del comprobante de domicilio, no mayor a 2 meses de antigüedad a la fecha del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, a nombre del PARTICIPANTE.
 - e. **Anexo 6** (Declaración de Integridad y NO COLUSIÓN de proveedores).
 - f. **Anexo 7** (Declaración de aportación cinco al millar para el fondo impulso Jalisco).
 - g. **Anexo 8 (Manifiesto de Opinión Positiva de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales y Constancia impresa)**. De acuerdo al numeral 25 de las presentes "BASES".
 - h. **Anexo 9 (Manifiesto de Opinión de Cumplimiento y acuse de Obligaciones en Materia de Seguridad Social y Constancia impresa)**. De acuerdo al numeral 26 de las presentes "BASES".
 - i. **Anexo 10 (Manifiesto de Opinión de Cumplimiento en materia del INFONAVIT Constancia impresa)**. De acuerdo al numeral 27 de las presentes "BASES".
 - j. **Anexo 11** (Copia legible de Identificación Oficial Vigente).
 - k. **Anexo 12** Manifestación de estar al corriente en Obligaciones Patronales y Tributarias.
 - l. **Anexo 13** (Estratificación)

La falta de cualquiera de los anexos anteriores descritos y/o los documentos que deban contener será motivo de desechamiento de la "PROPUESTA" del "PARTICIPANTE".

Dos o más personas podrán presentar conjuntamente una proposición sin necesidad de constituir una sociedad, o una nueva sociedad en caso de personas jurídicas; para tales efectos, en la proposición y en el "CONTRATO" se establecerán con precisión las obligaciones de cada una de ellas, así como la manera en que se exigirá su cumplimiento. En este supuesto la proposición deberá ser firmada por el representante común que para ese acto haya sido designado por el



grupo de personas; esto último en apego al artículo 64 apartado 3 de la "LEY" y 79 de su "REGLAMENTO".

De conformidad con el artículo 79 del "REGLAMENTO" de la "LEY", a la proposición conjunta deberá de adjuntarse un documento que cumpla con lo siguiente:

- Deberá estar firmado por la totalidad de los asociados o sus representantes legales.
- Deberá plasmarse claramente los compromisos que cada uno de los asociados asumirá en caso de resultar adjudicados.
- Deberá plasmarse expresamente que la totalidad de los asociados se constituyen en obligados solidarios entre sí.
- Deberá indicarse claramente a cargo de qué "PARTICIPANTE" correrá la obligación de presentar la garantía, en caso de que no sea posible que se presente de manera conjunta.
- Deberá señalarse el representante común para efectos de las notificaciones.

En caso de no presentarse la documentación antes señalada no se considerará que constituye una propuesta conjunta.

9.1.1. Este acto se llevará de la siguiente manera:

- a. A este acto deberá asistir el participante por sí mismo o mediante representante legal y/o apoderado de la empresa y presentar con firma autógrafa el "Manifiesto de Personalidad" anexo a estas "BASES", así como una copia de su Identificación Oficial vigente (pasaporte, credencial para votar con fotografía, cédula profesional o cartilla del servicio militar);
- b. Los "PARTICIPANTES" que concurran al acto firmarán un registro para dejar constancia de su asistencia.
- c. Los "PARTICIPANTES" registrados entregarán su propuesta en sobre cerrado; este acto se llevará en acompañamiento del Órgano Interno de Control y/o la Contraloría del Estado.
- d. Se procederá a la apertura del sobre con las "PROPUESTAS", verificando la documentación solicitada en el numeral 9 de las presentes "BASES", sin que ello implique la evaluación de su contenido;
- e. Un miembro del "COMITÉ" dará lectura al total de su oferta económica I.V.A. incluido;
- f. Cuando menos dos de los integrantes del "COMITÉ" asistentes y cuando menos uno de los "PARTICIPANTES" presentes (primero de la hoja de registro, cuando aplique), rubricarán cuando menos la primera hoja de los documentos solicitados en el numeral 9 de estas "BASES";
- g. Todos los documentos presentados quedarán en poder de la "CONVOCANTE" para su análisis, constancia de los actos y posterior "FALLO";
- h. En el supuesto de que algún "PARTICIPANTE" no cumpla con la obligación de sostener todas y cada una de las condiciones de sus propuestas, o las retire antes de la emisión de la resolución que recaiga en el presente "PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN", el Encargado de la Dirección Administrativa y Contable o el funcionario que éste designe para



tal efecto, podrá suspender o cancelar el registro del Padrón, conforme a la normatividad aplicable.

Si por cualquier causa el "COMITÉ" no cuente con quorum legal para sesionar en la fecha establecida para el acto de presentación y apertura de propuestas, o se deba suspender la sesión por causas justificadas, se solicitará a las y los "PARTICIPANTES" que hayan comparecido, que procedan al registro y a entrega de los sobres con sus propuestas, firmándose estos en su presencia por al menos dos miembros del "COMITÉ", quedando a resguardo del Secretario del "COMITÉ" junto con la lista de asistencia, bajo su más estricta responsabilidad, y hasta el momento de su apertura, debiéndose proceder a la apertura de los sobres en la Sesión inmediata siguiente, para lo cual se notificará a los "PARTICIPANTES" el día y hora en que se celebrará.

9.2. Criterios para la evaluación de las propuestas y la adjudicación.

El Presente "PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN", será adjudicado por partidas a uno o varios participantes.

Se considera que para el presente proceso resulta conveniente utilizar el criterio "Binario" en lugar del criterio de puntos y porcentajes o de costo beneficio. "Toda vez que los bienes a adquirir tienen características, metodologías o procesos semejantes, estandarizados y homologados, sin que exista una diferencia sustancial en la oferta posible, por lo que no existe una vinculación entre las características del proveedor y el resultado final, en tal sentido el precio constituye el principal diferenciador entre ellos."

Para la adjudicación del presente proceso de adquisición se procederá conforme al artículo 47 de la Ley de Compras Gubernamentales Enajenaciones y Contrataciones de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

El "ÁREA REQUERENTE" emitirá un Dictamen Técnico, en el cual se señalará si los "LICITANTES" cumplen con los requisitos especificados en el Anexo 1 (Carta de Requerimientos Técnicos), y en caso de que estos no cumplan, deberá estar debidamente justificado, una vez emitido dicho dictamen, la "CONVOCANTE" deberá elaborar un Dictamen Económico, el cual deberá contener la evaluación de los "LICITANTES" que cumplieron con los requerimientos técnicos mínimos solicitados por el "AREA REQUERENTE".

No será objeto de evaluación, las condiciones establecidas por la convocante que tengan como propósito facilitar la presentación de las proposiciones y agilizar la conducción; así como cualquier otro requisito cuyo incumplimiento, por sí mismo, no afecte la solvencia de las propuestas. La inobservancia por parte de los licitantes respecto a dichas condiciones o requisitos no será motivo para desechar sus propuestas.

9.2.1 CRITERIOS DE PREFERENCIA, EMPATE Y PRECIOS NO CONVENIENTE



De acuerdo al apartado 1 del artículo 68 de la "LEY", el "AREA REQUERENTE" o el "COMITÉ", según sea el caso, podrán distribuir la adjudicación de los bienes o servicios entre los proveedores empatados, bajo los criterios señalados en el apartado 2 del artículo 49 y 68 de la "LEY" y de conformidad a lo dispuesto en el artículo 70 de su "REGLAMENTO".

Para aplicar los criterios de preferencia señalados en el artículo 49 de la Ley, cuando se establezca que la adjudicación será en su totalidad a un solo participante la diferencia de precios deberá analizarse respecto del importe total de las propuestas y cuando sea por partidas, la diferencia de precios deberá analizarse respecto de las mismas partidas en cada una de las proposiciones.

En caso de resultar aplicable, para efecto de determinar los mejores grados de protección al medio ambiente, deberá escucharse la opinión de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial; mientras que para determinar los grados de preferencia y respecto de innovaciones tecnológicas, la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología, habrá de proponer los lineamientos que para tal efecto emita el "COMITÉ".

Para determinar el precio no conveniente o no aceptable se aplicará lo establecido en los artículos 71 y 69 apartado 1, fracción III de la "LEY", en relación con su correlativo 69, segundo párrafo de su "REGLAMENTO"

10. ACLARACIÓN DE LAS PROPUESTAS.

La "DIRECCIÓN", a través de los funcionarios adscritos a la misma, en su caso, podrá solicitar aclaraciones relacionadas con las propuestas, a cualquier "PARTICIPANTE" por el medio oficial que disponga, con fundamento en lo previsto en el artículo 69 apartado 6 de la "LEY".

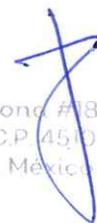
11. COMUNICACIÓN.

Salvo lo dispuesto en el párrafo que antecede, desde la apertura de las propuestas y hasta el momento de la notificación de la adjudicación, los "PARTICIPANTES" no se pondrán en contacto con la "CONVOCANTE", para tratar cualquier aspecto relativo a la evaluación de su propuesta. Cualquier intento por parte de un "PARTICIPANTE" de ejercer influencia sobre la "CONVOCANTE" para la evaluación o adjudicación, dará lugar a que se deseche su "PROPUESTA".

12. DESECHAMIENTO DE PROPUESTAS DE LOS "PARTICIPANTES".

La "CONVOCANTE" a través del "COMITÉ", desechará total o parcialmente las propuestas de los "PARTICIPANTES" que incurran en cualquiera de las siguientes situaciones:

- a. Se encuentren en alguno de los casos previstos por el Artículo 52 de la "LEY", o se compruebe su incumplimiento o mala calidad como "PROVEEDOR" del Gobierno del Estado, y las sanciones aplicadas con motivo de su incumplimiento se encuentren en vigor.



- b. Si incumple con cualquiera de los requisitos solicitados en las presentes "BASES" y sus anexos.
- c. Si un socio o administrador forma parte de dos o más de las empresas "PARTICIPANTES", o forma parte de alguna empresa a la que se le haya cancelado o suspendido el registro en el Padrón.
- d. Cuando la propuesta presentada no esté firmada por la persona legalmente facultada para ello.
- e. La falta de cualquier documento solicitado.
- f. La presentación de datos falsos.
- g. Cuando de diversos elementos se advierta la posible existencia de arreglo entre los "PARTICIPANTES" para elevar los precios objeto del presente "PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN".
- h. Si se acredita que al "PARTICIPANTE" que corresponda se le hubieren rescindido uno o más contratos por causas imputables al mismo y/o las sanciones aplicadas con motivo de incumplimiento se encuentren en vigor.
- i. Si el "PARTICIPANTE" no demuestra tener capacidad administrativa, fiscal, financiera, legal, técnica, de producción o distribución adecuada para atender el requerimiento de los servicios en las condiciones solicitadas.
- j. Si las ofertas presentadas no se realizan con estricto apego a las necesidades mínimas planteadas por la "CONVOCANTE" en las presentes "BASES", de acuerdo a la descripción de las especificaciones y servicios requeridos.
- k. Si la propuesta económica del "PROVEEDOR" en este "PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN", resulta superior a la del mercado a tal grado que la "CONVOCANTE" presuma que no representa una opción que convenga a los mejores intereses del Estado, atendiendo a lo dispuesto por el artículo 24, apartado 1, fracción VII de la "LEY", para la adjudicación de los Bienes o servicios materia de este "PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN".
- l. Si el importe de la propuesta presentada es de tal forma inferior a la del mercado a tal grado, que la "CONVOCANTE" considere que el participante no podrá prestar los servicios, por lo que incurrirá en incumplimiento.
- m. Cuando el "PARTICIPANTE" se niegue a que le practiquen visitas de verificación o inspección por parte de la "CONVOCANTE", en caso de que ésta decida realizar visitas.
- n. Cuando el carácter de la licitación sea local y el participante no cuente con domicilio fiscal en el Estado de Jalisco.



13. SUSPENSIÓN O CANCELACIÓN DEL "PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN".

La "CONVOCANTE" a través del "COMITÉ", podrá cancelar o suspender parcial o totalmente el "PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN", de acuerdo a las causales que se describen en el apartado 3 del artículo 71 de la "LEY" y en el artículo, 74, 75 y 76 de su Reglamento o los supuestos que a continuación se señalan:

- a. Por caso fortuito o fuerza mayor o cuando ocurran razones de interés general.
- b. Cuando se advierta que las "BASES" difieren de las especificaciones de los servicios que se pretenden adquirir.





- c. Si se presume o acredita la existencia de irregularidades.
- d. Si ninguna de las ofertas propuestas en este **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"**, aseguran al Gobierno de Estado de Jalisco las mejores condiciones disponibles para la adjudicación de los servicios materia de este **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"**, por resultar superiores a los del mercado o ser inferiores a tal grado que la **"CONVOCANTE"** presuma que ninguno de los **"PARTICIPANTES"** podrá cumplir con el suministro de los mismos.
- e. Por orden escrita debidamente fundada y motivada o por resolución firme de autoridad judicial; por la **"CONTRALORÍA"** con motivo de inconformidades; así como por la **"DIRECCIÓN"**, en los casos en que tenga conocimiento de alguna irregularidad.
- f. A solicitud del **"ÁREA REQUIRENTE"**, cuando dicha solicitud se encuentre debidamente justificada.

En caso de que el **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"** sea suspendido o cancelado se dará aviso a todos los **"PARTICIPANTES"**.

14. DECLARACIÓN DE **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"** DESIERTO.

El **COMITÉ"**, podrá declarar parcial o totalmente desierto el **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"** de conformidad con el artículo 71, apartado 1 de la **"LEY"** o los supuestos que a continuación se señalan:

- a. Cuando no se reciba por lo menos una propuesta en el acto de presentación y apertura de propuestas
- b. Cuando ninguna de las propuestas cumpla con todos los requisitos solicitados en estas **"BASES"**.
- c. Si a criterio de la **"DIRECCIÓN"** ninguna de las propuestas cubre los elementos que garanticen al Gobierno del Estado las mejores condiciones.
- d. Si la oferta del Participante que resulte ser más económica y que cumpla técnicamente, excede el 10% o inferior en un 40% respecto de la media de precios que arroje la investigación de mercado del **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"**.
- e. Si después de efectuada la evaluación técnica y económica no sea posible adjudicar a ningún Participante.

15. REDUCCIÓN DE CANTIDADES.

El **"COMITÉ"** podrá autorizar a solicitud del **"ÁREA REQUIRENTE"**, y cuando se encuentre debidamente justificado, reducciones de las cantidades o bienes o servicios materia de la licitación pública, cuando el presupuesto asignado al procedimiento de contratación sea rebasado por las proposiciones presentadas. Al efecto, los responsables del dictamen económico verificarán previamente que los precios de la misma son aceptables; el **"ÁREA REQUIRENTE"** emitirá oficio en el que se indique la necesidad y conveniencia de efectuar la



reducción respectiva, así como la justificación para no reasignar recursos a fin de cubrir el faltante.

16. NOTIFICACIÓN DEL "FALLO" O "RESOLUCIÓN".

Dentro de los 20 días naturales siguientes al acto de presentación y apertura de propuestas, de acuerdo a lo establecido en el apartado 1 del artículo 69 de la "LEY", se dará a conocer la resolución del presente procedimiento a través de la página web del ente o por correo electrónico manifestado por el participante en el numeral 9 (nueve) del Anexo 4 "Carta de Proposición".

Así mismo se fijará un ejemplar del acta de fallo en el tablero oficial de la "ENTIDAD" durante un periodo mínimo de 10 días naturales, siendo de la exclusiva responsabilidad de los "PROVEEDOR" el acudir a enterarse de su contenido.

La notificación del "FALLO" o "RESOLUCIÓN" podrá diferirse o anticiparse en los términos del artículo 65 fracción III de la "LEY".

Con la notificación del "FALLO" o "RESOLUCIÓN" por el que se adjudica el "CONTRATO", las obligaciones derivadas de éste serán exigibles de conformidad al artículo 77 apartado 1 de la "LEY".

17. FACULTADES DEL "COMITÉ"

El "COMITÉ" resolverá cualquier situación no prevista en estas "BASES" y tendrá las siguientes facultades:

- a. Dispensar defectos de las propuestas, cuya importancia en sí no sea relevante, siempre que exista la presunción de que el "PARTICIPANTE" no obró de mala fe.
- b. Rechazar propuestas cuyo importe sea de tal forma inferior, que la "CONVOCANTE" considere que el "PARTICIPANTE" no podrá prestar los servicios por lo que incurrirá en incumplimiento.
- c. Si al revisar las propuestas existiera error aritmético y/o mecanográfico, se reconocerá el resultado correcto y el importe total será el que resulte de las correcciones realizadas.
- d. Cancelar, suspender o declarar desierto el procedimiento.
- e. Verificar todos los datos y documentos proporcionados en la propuesta correspondiente, y si se determina que por omisión o dolo el "PARTICIPANTE", no estuviera en posibilidad de cumplir con lo solicitado en estas "BASES" y sus anexos, el "COMITÉ" podrá adjudicar al "PARTICIPANTE" que hubiera obtenido el segundo lugar de acuerdo a los dictámenes que se practiquen a las propuestas presentadas o convocar a un nuevo "PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN" si así lo considera conveniente.
- f. Solicitar el apoyo a cualquiera de las áreas técnicas del Gobierno del Estado, con el fin de emitir su resolución;



- g. Solicitar al personal de la **"ENTIDAD"** que hagan las visitas de inspección - en caso de ser necesarias - a las instalaciones de los **"PARTICIPANTES"**, con el fin de constatar su existencia, capacidad de producción, y demás elementos necesarios, para asegurar el cumplimiento de las obligaciones que se deriven de una posible adjudicación, o allegarse de elementos para emitir su resolución. Emitir su **"RESOLUCIÓN"** sobre las mejores condiciones de calidad, servicio, precio, pago y tiempo de entrega ofertadas por los **"PROVEEDORES"**, con motivo de las solicitudes de aprovisionamiento, materia de su competencia, para la adquisición, enajenación y arrendamiento de bienes muebles y la contratación de servicios
- h. Realizar las aclaraciones pertinentes respecto a lo establecido en las presentes **"BASES"**; y
- i. Demás descritas en el artículo 24 de la **"LEY"**.

De conformidad con los artículos 23, 24 y 31 de la **"LEY"**, las consultas, asesorías, análisis opinión, orientación y **"RESOLUCIONES"** que son emitidas por el **"COMITÉ"** de Adquisiciones son tomadas considerando única y exclusivamente la información, documentación y dictámenes que lo sustenten o fundamente y que son presentados por parte de los **"LICITANTES"** y Servicios Públicos a quienes corresponda, siendo de quien los presenta la responsabilidad de su revisión, acciones, veracidad, faltas u omisiones en su contenido.

18. FIRMA DEL **"CONTRATO"**.

Para estar en condiciones de suscribir el contrato, el **"PARTICIPANTE"** deberá tener público el resultado de la consulta de su opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social. En caso de no encontrarse público, se entenderá actualizado el supuesto del artículo 77 numeral 2 de la **"LEY"**.

El **"PARTICIPANTE"** adjudicado, se obliga a proporcionar la documentación que le sea requerida y firmar el **"CONTRATO"** en un plazo de 10 días hábiles contados a partir de la fecha de la notificación del **"FALLO"** o **"RESOLUCIÓN"**, conforme al numeral 16 de las presentes **"BASES"**. Una vez firmado en su totalidad se le proporcionará un ejemplar, previa entrega de las garantías de cumplimiento del **"CONTRATO"**, esto de conformidad con el artículo 76 de la **"LEY"**. El **"CONTRATO"** podrá ser modificado de acuerdo a lo establecido en los artículos 80 y 81 de la **"LEY"**.

La persona que deberá acudir a la firma del **"CONTRATO"** tendrá que ser el Representante Legal y/o apoderado legal con facultades para contratar y obligarse, que se encuentre registrado como tal en el padrón de proveedores, acreditando su personalidad jurídica con el documento correspondiente y mediante original y copia de su Identificación Oficial vigente (cartilla, pasaporte, cédula profesional o credencial para votar con fotografía).

El **"CONTRATO"** deberá suscribirse en los formatos, términos y condiciones que determine la Dirección Jurídica de la **"ENTIDAD"**, mismo que corresponderá en todo momento a lo establecido en las presentes **"BASES"**, el Anexo 1 y la propuesta del **"PROVEEDOR"** adjudicado.



Si el interesado no firma el "CONTRATO" por causas imputables al mismo, la "ENTIDAD" por conducto de la "DIRECCIÓN", sin necesidad de un nuevo procedimiento, deberá adjudicar el "CONTRATO" al "PARTICIPANTE" que haya obtenido el segundo lugar, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición inicialmente adjudicada no sea superior a un margen del diez por ciento (10%). En caso de que hubiera más de un "PARTICIPANTE" que se encuentre dentro de ese margen, se le convocará a una nueva sesión en donde podrán mejorar su oferta económica y se adjudicará a quien presente la de menor precio.

De resultar conveniente se podrá cancelar e iniciar un nuevo "PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN".

19. VIGENCIA DEL "CONTRATO".

El "CONTRATO" se celebrará con el "PARTICIPANTE" que resulte adjudicado en el presente procedimiento, tendrá una vigencia a partir de la fecha de la firma del "CONTRATO" y hasta 60 días hábiles posteriores a la conclusión de la entrega de los bienes/prestación del servicio objeto del "CONTRATO", en atención a los plazos establecidos en las presentes "BASES", sus anexos y la propuesta del "PROVEEDOR" adjudicado, y podrá prorrogarse a solicitud de la "AREA REQUIRENTE" siempre y cuando se encuentre debidamente justificado, conforme a lo previsto en el artículo 80 de la "LEY".

20. ANTICIPO.

No aplica

21. GARANTÍAS.

En caso de que el monto total del "CONTRATO" incluyendo el "I.V.A.", sea superior a el equivalente a cuatro mil veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización, el "PROVEEDOR" deberá entregar una garantía del 10% (diez por ciento) del monto total del "CONTRATO" "I.V.A." incluido, para responder por el cumplimiento de las obligaciones establecidas en las presentes "BASES" y en el "CONTRATO" respectivo, de conformidad a la normatividad vigente.

La garantía deberá ser a través de fianza, cheque certificado o de caja. Ésta deberá ser expedida por afianzadora Local y contener el texto del Anexo 13 (fianza del 10% del cumplimiento del "CONTRATO") a favor de "Red de Centros de Justicia para las Mujeres", previsto en el artículo 76 fracción IX y 84 de la "LEY". Dichas garantías deberán constituirse en moneda Local y estarán en vigor a partir de la fecha del "CONTRATO", pudiendo ser exigibles en cualquier tiempo, en la cual, la Compañía Afianzadora se deberá sujetar a la Competencia de los Tribunales del Primer Partido Judicial del Estado de Jalisco, así como aceptar el afianzamiento en caso de que se otorgue alguna prórroga a su fiado, o se celebre acuerdo modificatorio al "CONTRATO" principal con éste, sin necesidad de que se notifique a la afianzadora las prórrogas que en su caso se otorguen al fiado.



Igualmente, deberán constituir una garantía equivalente al 100% del o los anticipos I.V.A. incluido, a través de los medios antes señalados.

22. SANCIONES.

Se podrá cancelar/rescindir el pedido y/o "CONTRATO" y podrá hacerse efectiva la garantía de cumplimiento de "CONTRATO" en lo dispuesto en el artículo 116 de la "LEY", en los siguientes casos:

- a. Cuando el "PROVEEDOR" no cumpla con alguna de las obligaciones estipuladas en el "CONTRATO".
- b. Cuando hubiese transcurrido el plazo adicional que se concede a los "PROVEEDORES", para corregir las causas de rechazos que en su caso se efectúen.
- c. En caso de entregar productos o servicios con especificaciones diferentes a las ofertadas, la "ENTIDAD" considerará estas variaciones como un acto doloso y será razón suficiente para hacer efectiva la garantía de cumplimiento de "CONTRATO" y la cancelación total del pedido y/o "CONTRATO", aun cuando el incumplimiento sea parcial e independientemente de los procedimientos legales que se originen.
- d. En el supuesto de que el proveedor adjudicado se encuentre dentro de las listas a que se refiere el artículo 69 B del Código Fiscal de la Federación.
- e. En caso de rescisión del "CONTRATO" por parte de la "ENTIDAD", por cualquiera de las causas previstas en las presentes "BASES" o en el "CONTRATO".

23. DE LA PENALIZACIÓN POR ATRASO EN LA ENTREGA / EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

En caso de que el "PROVEEDOR" tenga atraso en la entrega de los bienes / en la prestación del servicio por cualquier causa que no sea derivada de la "ENTIDAD" y/o el "AREA REQUIRENTE", se le aplicará una pena convencional de conformidad a la siguiente tabla:

DÍAS DE ATRASO (NATURALES)	% DE LA SANCIÓN SOBRE EL MONTO DE LA PARCIALIDAD/TOTAL
De 01 uno hasta 05 cinco	3% tres por ciento
De 06 seis hasta 10 diez	6% seis por ciento
De 11 diez hasta 20 veinte	10% diez por ciento
De 21 veintiún días de atraso en adelante	Se rescindirá el "CONTRATO" a criterio de la "ENTIDAD"



24. DEL RECHAZO Y DEVOLUCIONES.

En caso de que los bienes entregados por el "PROVEEDOR" sean defectuosos, faltos de calidad en general o tengan diferentes especificaciones a las solicitadas, la "ENTIDAD" podrá rechazarlos, ya sea que no los reciba, o los regrese por haber detectado el incumplimiento posterior a la recepción, en caso de haberse realizado el pago, el "PROVEEDOR" se obliga devolver las cantidades pagadas con los intereses correspondientes, aplicando una tasa equivalente al interés legal sobre el monto a devolver, y a recibir a su costa los bienes que sean rechazados por la "ENTIDAD" o el "AREA REQUIRENTE", lo anterior sin perjuicio de que se pueda hacer efectiva la garantía señalada en el numeral 21 de las presentes "BASES", y ejercerse las acciones correspondientes por daños y perjuicios.

En caso de que el servicio prestado por el "PROVEEDOR" sea falto de calidad en general, no se presente con elementos capacitados, o no cumpla con las diferentes especificaciones solicitadas, la "ENTIDAD" podrá rechazarlos, en caso de haberse realizado el pago, el "PROVEEDOR" se obliga devolver las cantidades pagadas con los intereses correspondientes, aplicando una tasa equivalente al interés legal sobre el monto a devolver, lo anterior sin perjuicio de que se pueda hacer efectiva la garantía señalada en el numeral 21 de las presentes "BASES", y ejercerse las acciones correspondientes por daños y perjuicios.

Aunado a lo anterior, se deberá de dar vista a la Dirección Jurídica de la "SECRETARÍA" o, de la "ENTIDAD" competente para efectos de que se proceda a llevar a cabo el procedimiento correspondiente en términos de la normatividad aplicable por el incumplimiento del proveedor.

25. DE LA OPINIÓN POSITIVA DE LAS OBLIGACIONES FISCALES (SAT).

El "PARTICIPANTE" deberá presentar el documento vigente expedido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT) emita una opinión **positiva** de cumplimiento de obligaciones fiscales, la cual podrá obtenerse por Internet en la página del SAT, en la opción "Mi portal", con la Clave de Identificación Electrónica Fortalecida.

Dicho documento se deberá presentar en sentido positivo con vigencia no mayor a 30 días de la fecha establecida para la presentación y apertura de propuestas, el cual se verificará el código QR contenido en el documento, para lo cual el "PARTICIPANTE" deberá cerciorarse de que la impresión del mismo sea legible para llevar a cabo la verificación.

Las inconsistencias en este punto, serán motivo de desechamiento de la "PROPUESTA" del "PARTICIPANTE".

26. DE LA OPINIÓN POSITIVA DE LAS OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL (IMSS).



Dicho documento se deberá presentar en sentido positivo y con fecha de expedición dentro del periodo comprendido a partir de la publicación de las "BASES" hasta el día del acto de "PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS", el cual se verificará el código QR contenido en el documento, para lo cual el "PARTICIPANTE" deberá cerciorarse de que la impresión del mismo sea legible para llevar a cabo la verificación.

El "PARTICIPANTE" deberá autorizar al IMSS a hacer público el resultado de la consulta de su opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, según el siguiente procedimiento:

- I. Ingresar al Buzón IMSS, por la página electrónica del Instituto (www.imss.gob.mx/buzonimss), a través del medio de autenticación correspondiente.
- II. Del menú, seleccionar la opción "Cobranza".
- III. Del menú, seleccionar la opción "32D Autorización de Opinión Pública" y después la opción "Autorizo hacer pública mi opinión del cumplimiento".
- IV. Dar clic en el botón "Guardar" y firmar mediante la e.firma.
- V. El Buzón IMSS generará el acuse correspondiente, mismo que se deberá presentar dentro de la propuesta del participante, como parte del **ANEXO 9**.

Asimismo, el "PARTICIPANTE" deberá, mediante la suscripción del **ANEXO 9**, manifestar su consentimiento expreso para que la "ENTIDAD", a través de sus áreas competentes, lleve a cabo la consulta en línea de su opinión del cumplimiento de sus obligaciones fiscales en materia de seguridad social o del resultado de dicha opinión.

27. DE LA OPINIÓN POSITIVA DE LAS OBLIGACIONES EN MATERIA DEL INFONAVIT.

Dicho documento se deberá presentar en sentido positivo con vigencia no mayor a 30 días de la fecha establecida para la presentación y apertura de propuestas, el cual se verificará el código QR contenido en el documento, para lo cual el "PARTICIPANTE" deberá cerciorarse de que la impresión del mismo sea legible para llevar a cabo la verificación.

Las inconsistencias en este punto, serán motivo de desechamiento de la "PROPUESTA" del "PARTICIPANTE".

Lo anterior en términos del acuerdo **ACUERDO del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Local de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos**, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 veintiocho de junio del 2017 dos mil diecisiete.

28. INCONFORMIDADES.



Ante el Órgano interno de Control de la Red de Centros de Justicia para las Mujeres, con domicilio en Av. Ramón Corona No. 180, Col. Zapopan Centro, Zapopan, o la Contraloría del Estado, con domicilio en Av. Ignacio L. Vallarta número 1252, Col. Americana. Teléfono 01-(33)1543-9470.

Se dará curso al procedimiento de inconformidad conforme a lo establecido por los artículos 91 y 92 de la "LEY".

29. DERECHOS DE LOS LICITANTES Y "PROVEEDORES".

1. Inconformarse en contra de los actos de la "LICITACIÓN", su cancelación y la falta de formalización del "CONTRATO" en términos de los artículos 90 a 109 de la "LEY";
2. Tener acceso a la información relacionada con la "CONVOCATORIA", igualdad de condiciones para todos los interesados en participar y que no sean establecidos requisitos que tengan por objeto o efecto limitar el proceso de competencia y libre concurrencia.
3. Derecho al pago en los términos pactados en el "CONTRATO", o cuando no se establezcan plazos específicos dentro de los veinte días naturales siguientes a partir de la entrega de la factura respectiva, previa entrega de los bienes o prestación de los servicios en los términos del "CONTRATO" de conformidad con el artículo 87 de la "LEY";
4. Solicitar el procedimiento de conciliación ante cualquier diferencia derivada del cumplimiento del "CONTRATO" o pedidos en términos de los artículos 110 a 112 de la "LEY";
5. Denunciar cualquier irregularidad o queja derivada del procedimiento ante el órgano correspondiente.

30. DECLARACIÓN DE APORTACIÓN CINCO AL MILLAR PARA EL FONDO IMPULSO JALISCO.

De conformidad con el artículo 149 de la "LEY" los participantes deberán de manera obligatoria declarar por escrito en los términos del **Anexo 7**, su voluntad o su negativa para la aportación/retención cinco al millar del monto total del contrato antes de "I.V.A.", para que sea destinado al "FONDO". Bajo ningún supuesto dicha aportación/retención deberá incrementar su propuesta económica ni repercutir en la calidad de los bienes y/o servicios a entregar, su contravención será causa de desechamiento de la propuesta presentada.

En caso de aceptar realizar dicha aportación, la misma le será retenida por la "ENTIDAD" en una sola ministración en el primer pago, por lo que deberá señalar el concepto de retención del cinco al millar en el CFDI que se emita para efectos de pago.

En caso de aceptar realizar dicha aportación, esta deberá ser en los términos establecidos en el Acuerdo número PF/AS/169/2021, suscrito por el C.P.C. Juan Partida Morales, en su carácter de Secretario de la Hacienda Pública, y publicado en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco" el día 05 de agosto del año 2021.

Guadalajara, Jalisco; 16 de Agosto de 2023.

Licitación Pública Local LPLCC/REDCJM/019/2023 Con Concurrencia del Comité
"SUMINISTRO DE MEDICAMENTO, MATERIAL DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL MEDICO"

Página 27 de 58



LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ" LPLCC/REDCJM/019/2023

"SUMINISTRO DE MEDICAMENTO, MATERIAL DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL MEDICO"
RELACIÓN DE ANEXOS

DOCUMENTACIÓN QUE CONTENDRÁ LA OFERTA A PRESENTAR EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA	Punto de referencia 9.1	Documento que se entrega
Anexo 2 (Propuesta Técnica). Más los documentos solicitados en el anexo 1.	a)	
Anexo 3 (Propuesta Económica).	b)	
Anexo 4 (Carta de Proposición).	c)	
Anexo 5 (Acreditación) y documentos que lo acredite.	d)	
Anexo 6 (Declaración de integridad y NO COLUSIÓN de proveedores).	e)	
Anexo 7 (Declaración de aportación cinco al millar para el Fondo Impulso Jalisco).	f)	
Anexo 8 (Manifiesto de Opinión Positiva de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales y Constancia impresa).	g)	
Anexo 9 (Manifiesto de Opinión de Cumplimiento y acuse de Obligaciones en Materia de Seguridad Social y Constancia impresa)	h)	
Anexo 10 (Manifiesto de Opinión de Cumplimiento en materia del INFONAVIT y Constancia impresa)	i)	
Anexo 11 (Copia legible de Identificación Oficial Vigente).	j)	
Anexo 12 (Manifestación de estar al corriente de sus Obligaciones Patronales y Tributarias).	k)	
Anexo 13 (Estratificación)	l)	



LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ" LPLCC/REDCJM/019/2023
"SUMINISTRO DE MEDICAMENTO, MATERIAL DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL MEDICO"

NOTAS ACLARATORIAS

- 1 La convocatoria no estará a discusión en la junta de aclaraciones, ya que el objetivo de esta es EXCLUSIVAMENTE la aclaración de las dudas formuladas en este documento.
- 2 Solo se considerarán las solicitudes recibidas en tiempo y forma, conforme a las características del numeral 5 de la convocatoria.
- 3 Para facilitar la respuesta de sus preguntas deberá de presentarlas en formato digital en Word.

De conformidad al artículo 63 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios y artículo 64 de su Reglamento, en mi calidad de persona física/representante legal de la empresa, **manifiesto bajo protesta de decir verdad lo siguiente: Es mi interés en participar en la Licitación Pública Local LPLCC/REDCJM/019/2023**

Licitante:

Dirección:

Teléfono:

Correo:

No. De "PROVEEDOR":

(Nota: En caso de no contar con él, manifestar bajo protesta de decir verdad que se compromete a inscribirse en el RUPC en caso de resultar adjudicado)

Firma:



Red de Centros
de Justicia para
las Mujeres

Calle Ramón Corona #180,
Colonia Centro, C.P. 45100
Zapopan, Jalisco, México



Red de Centros
de Justicia para
las Mujeres

Calle Ramón Corona #180.
Colonia Centro, C.P. 46100
Zapopan, Jalisco, México

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ" LPLCC/REDCJM/019/2023

"SUMINISTRO DE MEDICAMENTO, MATERIAL DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL MEDICO"

MANIFIESTO DE PERSONALIDAD

Guadalajara, Jalisco, a ___ de ___ del 2023.

RED DE CENTROS DE JUSTICIA PARA LAS MUJERES
PRESENTE.

AT'N: Comité de Adquisiciones Red CJM

Declaro bajo protesta de decir verdad, que cuento con las facultades suficientes para intervenir en el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones y presentar la propuesta en sobre cerrado (a nombre propio/a nombre de mi representada) en mi carácter de (persona física/representante legal/apoderado) asimismo, manifiesto que (no me encuentro/mi representada no se encuentra) en ninguno de los supuestos establecidos en el artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

RELACION DE SOCIOS, ACCIONISTAS Y, PRINCIPALES ÓRGANOS DE DIRECCIÓN (ADMINISTRADOR GENERAL ÚNICO O, CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN).

NOMBRE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	CARGO

LA PRESENTACIÓN DE ESTE DOCUMENTO ES DE CARÁCTER OBLIGATORIO. SIN ÉL NO SE PODRÁ PARTICIPAR NI ENTREGAR PROPUESTA ALGUNA ANTE LA UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS, de conformidad con el artículo 59, numeral 1 párrafos VI y VIII de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Nota: en caso de no ser el representante legal, este documento fungirá como Carta Poder simple, por lo que la figura de la persona que asista será la de "Apoderado", y en cuyo caso, este documento deberá ser firmado también por el Representante Legal.

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Participante
o Representante Legal del mismo.

ATENTAMENTE

Nombre y firma de quien recibe el poder





Anexo 1
LPLCC/REDCJM/019/2023
Carta de Requerimientos Técnicos (Anexo Técnico)

PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	BIEN O SERVICIO	ESPECIFICACIONES
1	154	CAJA	ACIDO ACETIL SALICILICO	ÁCIDO ACETIL SALICÍLICO TAB. 300 MG CAJA CON 20 TABLETAS
2	180	FRASCO	AGUA OXIGENADA	AGUA OXIGENADA FRASCO CON 224 ML
3	690	FRASCO	ALCOHOL	ALCOHOL ETÍLICO DESNATURALIZADO FRASCO CON 250 ML
4	202	FRASCO	ALUMINIO DE MAGNESIO	ALUMINIO DE MAGNESIO SUSPENSIÓN FRASCO CON 240 ML
5	215	FRASCO	AMBROXOL	AMBROXOL ADULTO JARABE 300 MG/100 ML FRASCO CON 120 ML
6	60	FRASCO	AMBROXOL	AMBROXOL INFANTIL SOLUCIÓN 150 MG-113 MG FRASCO CON 100 ML
7	360	FRASCO	AMOXICILINA/ACIDO CLAVULANICO	AMOXICILINA ÁCIDA CLAVULÁNICO SUSPENSIÓN 250 MG / 62.5 MG / 5ML. FRASCO CON 75 ML
8	434	CAJA	AMOXICILINA/ACIDO CLAVULANICO	AMOXICILINA ÁCIDA CLAVULÁNICO TABLETAS 875 MG / 125 MG CAJA CON 10 TABLETAS
9	210	FRASCO	AMOXICILINA/ACIDO CLAVULANICO	AMOXICILINA/AC. CLAVULÁNICO SUSPENSIÓN 400 MG C/1 PIEZA
10	329	FRASCO	AMOXICILINA/ACIDO CLAVULANICO	AMOXICILINA/AC. CLAVULÁNICO TAB 875 MG C/10 TABLETAS
11	137	FRASCO	ANTISEPTICO	ANTISÉPTICO SOLUCIÓN FRASCO C/ 60 ML
12	910	CAJA	AZITROMICINA	AZITROMICINA TABLETAS 500 MG CAJA CON 3 TABLETAS
13	280	TUBO	BETAMETASONA/CLOTRIMAZOL/ GENTAMICINA	COMPUESTO DE BETAMETASONA/ CLOTRIMAZOL/ GENTAMICINA EN POMADA TUBO DE 40 G



PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	BIEN O SERVICIO	ESPECIFICACIONES
14	100	PIEZA	BOTIQUIN DE PRIMEROS AUXILIOS	BOTIQUÍN DE PRIMEROS AUXILIOS C/22 PIEZAS
15	50	CAJA	BROMURO DE PINAVERIO	BROMURO DE PINAVERIO TABLETAS 100MG
16	10	CAJA	BUTILHIOCINA /METAMIZOL SODICO	BUTILHIOCINA /METAMIZOL SÓDICO SOLUCIÓN INYECTABLE 20MG/2.5G
17	50	CAJA	BUTILHIOCINA /METAMIZOL SODICO	BUTILHIOCINA /METAMIZOL SÓDICO TABLETAS 10MG/250MG
18	604	CAJA	BUTILHIOSCINA	BUTILHIOCINA TABLETAS DE 10 MG CAJA CON 10 TABLETAS
19	100	CAJA	CAOLÍN/NEOMICINA/PECTINA	CAOLÍN 280 MG, NEOMICINA 129 MG, PECTINA 30 MG. CAJA CON 20 COMPRIMIDOS
20	357	CAJA	CAPTOPRIL	CAPTOPRIL TABLETAS DE 25 MG CAJA CON 30 TABLETAS
21	8	CAJA	CARBAMAZEPINA	CARBAMAZEPINA TABLETAS 200 MG
22	150	CAJA	CARISOPROLOL/NAPROXENO	CARISOPROLOL/NAPROXENO TABLETAS 200/250MG
23	324	CAJA	CEFALEXINA	CEFALEXINA 500 MG CAJA CON 20 CÁPSULAS
24	810	CAJA	CEFTRIAXONA	CEFTRIAXONA DE 1 GRAMO INTRAMUSCULAR FRASCO ÁMPULA DE LIDOCAÍNA (PROFILAXIS NOM-046) CAJA CON DILUYENTE DE 3.5 ML
25	20	CAJA	CELECOXIB	CELECOXIB TABLETAS 200 MG
26	40	CAJA	CELECOXIB	CELECOXIB 20 MG CAJA CON 20 CÁPSULAS
27	284	CAJA	CIPROFLOXACINO	CIPROFLOXACINO 500 MG CAJA CON 12 CÁPSULAS
28	50	CAJA	CLINDAMICINA	CLINDAMICINA TABLETAS 300MG
29	20	FRASCO	CLORANFENICOL	CLORANFENICOL GOTAS 5MG/ML
30	200	CAJA	CLORFENAMINA, FENILEFRINA, PARACETAMOL	CLORFENAMINA, FENILEFRINA, PARACETAMOL TABLETAS 2MG/5MG/500 MG



PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	BIEN O SERVICIO	ESPECIFICACIONES
31	280	CAJA	CLORHIDRATO DE AMBROXOL	CLORHIDRATO DE AMBROXOL 30 MG CAJA CON 20 COMPRIMIDOS
32	417	TUBO	CLOTRIMAZOL CREMA	CLOTRIMAZOL CREMA TUBO CON 20 GR
33	30	CAJA	COBAMAMIDA/TIOLCHICOSID O	COBAMAMIDA/TIOLCHICOSID O 20 MG/4 MG. UN FRASCO CON ÁMPULA CON LIOFILIZADO
34	80	AMPOLLETA	DEXAMETASONA	DEXAMETASONA SOLUCIÓN INYECTABLE 8MG/2ML 1 AMPOLLETA
35	150	FRASCO	DEXTROMETORFANO	DEXTROMETORFANO JARABE 15MG/5ML
36	557	CAJA	DICLOFENACO SODICO	DICLOFENACO SÓDICO 100 MG C/20 TABLETAS
37	70	CAJA	DIFENHIDRAMINA	DIFENHIDRAMINA TABLETAS 25 MG
38	300	CAJA	DIFENIDOL	DIFENIDOL 25 MG C/30 TABLETAS
39	150	FRASCO	DIMETICONA	DIMETICONA SUSPENSIÓN 10G/100 ML
40	150	CAJA	ELECTROLITOS	ELECTROLITOS EN SOBRE C/ 4 PIEZAS
41	500	BOTE	ELECTROLITOS ORALES	ELECTROLITOS ORALES BOTELLA C/625 ML
42	252	CAJA	ENALAPRIL	ENALAPRIL 10 MG CAJA C/30 TABLETAS
43	20	CAJA	ERITOMICINA QUILAMICINA	ERITROMICINA QUILAMICINA SUSPENSIÓN 100 MG
44	234	CAJA	FENAZOPIRIDINA	FENAZOPIRIDINA 100 MG C/20 TABLETAS
45	100	CAJA	FLUOXETINA	FLUOXETINA TABLETAS 20 MG
46	179	CAJA	FUMARATO FERROSO	FUMARATO FERROSO 200 MG C/50 TABLETAS
47	10	CAJA	FUROSEMIDA	FUROSEMIDA TABLETAS 40MG
48	50	CAJA	GABAPENTINA	GABAPENTINA TABLETAS 300 MG
49	416	BOTELLA	GEL ANTIBACTERIAL	GEL ANTIBACTERIAL 500 ML
50	40	FRASCO	GEL FIJADOR PARA PEDICULOSIS	GEL FIJADOR PARA PEDICULOSIS FRASCO 115 GR
51	5	CAJA	GENTAMICINA	GENTAMICINA SOLUCIÓN INYECTABLE 80MG/2ML

(Handwritten signatures and initials)



PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	BIEN O SERVICIO	ESPECIFICACIONES
52	5	CAJA	GLUCOSAMINA/MELOXICAM	GLUCOSAMINA/MELOXICAM SOBRES
53	10	FRASCO	HIALURONATO DE SODIO	HIALURONATO DE SODIO AL 0.15%
54	15	CAJA	HIDROCLORITIAZIDA	HIDROCLOROTIAZIDA TABLETAS 50 MG
55	590	CAJA	IBUPROFENO	IBUPROFENO 600 MG C/10 TABLETAS
56	390	FRASCO	IBUPROFENO	IBUPROFENO SUSPENSIÓN. PEDIÁTRICO FRASCO CON 120 ML
57	244	CAJA	IBUPROFENO	IBUPROFENO CÁPSULAS 400 MG C/10
58	15	CAJA	INDOMETACINA CREMA	CREMA, INDOMETACINA A 2.5 G. CAJA CON UN TUBO DE 40GR
59	11	FRASCO	INSULINA GLARGINA	INSULINA GLARGINA 100 UI/ML
60	11	FRASCO	INSULINA ULTRA RAPIDA	INSULINA ULTRA RÁPIDA 100 UI/ML
61	154	FRASCO	IDOPOVIDONA	IDOPOVIDONA FRASCO CON 120 ML
62	555	CAJA	IVEXTERM	IVEXTERM 6MG CAJA C/4 TABLETAS
63	370	CAJA	KETOROLACO	KETOROLACO AMPOLLAS 30 MG/ 1 ML C/ 3 AMPOLLETAS DE 1 ML
64	244	CAJA	KETOROLACO	KETOPROFENO 100 MG C/ 15 CÁPSULAS
65	607	CAJA	KETOROLACO	KETOROLACO 10 MG C/10 TABLETAS
66	720	CAJA	LEVONORGESTREL	LEVONORGESTREL DE 0.75 MLG TABLETAS C/2 TABLETAS
67	5	FRASCO	LIDOCAÍNA	SOLUCIÓN 20MG/ML INYECTABLE
68	157	CAJA	LOPERAMIDA	LOPERAMIDA 2 MG C/12 TABLETAS
69	277	CAJA	LORADATINA	LORATADINA 10 MG C/20 TABLETAS
70	340	CAJA	LOSARTAN	LOSARTAN 50 MG C / 30 TABLETAS
71	242	CAJA	METAMIZOL	METAMIZOL AMP 1G / 2 ML C/ 3 AMPOLLETAS

(Handwritten signatures and initials)



PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	BIEN O SERVICIO	ESPECIFICACIONES
72	227	CAJA	METAMIZOL	METAMIZOL SÓDICO 500 MG C/ 10 TABLETAS
73	187	CAJA	METFORMINA	METFORMINA 850 MG C/30 TABLETAS
74	50	CAJA	METOCARBAMOL/PARACETAMO L	METOCARBAMOL/PARACETAMO L 400/350MG CAJA CON 30 TABLETAS
75	20	FRASCO	METOCLOPRAMIDA	METOCLOPRAMIDA GOTAS 400 MG
76	10	CAJA	METOCLOPRAMIDA	METOCLOPRAMIDA TABLETAS 10 MG CAJA CON 20 COMPRIMIDOS
77	1220	CAJA	METRONIDAZOL	METRONIDAZOL TABLETAS DE 500 MG C/30 TABLETAS
78	277	CAJA	METRONIDAZOL	METRONIDAZOL 500 MGRS.
79	170	FRASCO	METRONIDAZOL	METRONIDAZOL SUSPENSIÓN
80	30	CAJA	MONTELUKAST	MONTELUKAST TABLETAS 5MG
81	50	CAJA	MOXIFLOXACINO	MOXIFLOXACINO TABLETAS 400 MG
82	15	CAJA	NAFAZOLINA	NAFAZOLINA SOLUCIÓN 0.20MG/ML
83	227	CAJA	NAPROXENO	NAPROXENO 250 MG C/30 TABLETAS
84	217	CAJA	NAPROXENO	NAPROXENO 500 MG C/ 45 TABLETAS
85	180	FRASCO	NEOMICINA POLIMIXINA B Y GRAMICIDINA	NEOMICINA, POLIMIXICINA B, GRAMICIDINA, SOLUCIÓN OFTÁLMICA FRASCO C/15 ML
86	32	FRASCO	NEOMICINA, CAOLIN, PECTINA	NEOMICINA, CAOLÍN, PECTINA SUSPENSIÓN ORAL FRASCO C/ 75 ML
87	20	FRASCO	NIFUROXAZIDA	NIFUROXAZIDA SUSPENSIÓN 200MG/5ML
88	100	CAJA	NISTATINIA	NISTATINIA OVULOS 100,000 UI
89	25	TUBO	NITROFUZAZONA	NITROFUZAZONA, POMADA 2MG/GR. TUBO 85 G
90	92	FRASCO	NORFENEFRINA	NORFENEFRINA 10 MG ORAL SOLUCIÓN EN GOTAS FRASCO CON 24 ML
91	50	CAJA	OLANZAPINA	OLANZAPINA TABLETA 10MG



PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	BIEN O SERVICIO	ESPECIFICACIONES
92	222	FRASCO	OMEPRAZOL	OMEPRAZOL 20 MG C/ 120 CÁPSULAS
93	110	CAJA	ONDASETRON	ONDASETRÓN 2 MG C/3 AMPOLLETAS DE 4 ML
94	197	CAJA	ONDASETRON	ONDASETRÓN 8 MG C/10 TABLETAS
95	674	CAJA	PARACETAMOL	PARACETAMOL 500 MG C/20 TABLETAS
96	370	CAJA	PARACETAMOL	PARACETAMOL 750 GR.
97	30	TUBO	PASTA DE LASSAR	PASTA DE LASSAR CREMA 25% TUBO CON 110 GR
98	10	FRASCO	PRAMOXINA/ACETATO DE ZINC	CLORHIDRATO DE PRAMOXINA 1.000 G, ACETATO DE ZINC DIHIDRATADO EQUIVALENTE A 0.100 G DE ACETATO DE ZINC. FRASCO DE 180 ML
99	140	TUBO	SALBUTAMOL	SALBUTAMOL ESPRAY AEROSOL 100 MG 200 DOSIS
100	20	FRASCO	SALBUTAMOL 20	SALBUTAMOL 20 ML 0.5 ML
101	30	PIEZA	SALBUTAMOL INALADOR	SALBUTAMOL INHALADOR 100 MICROGRAMOS C/1 PIEZA
102	406	BOTELLA	SHAMPOO PARA PEDICULOSIS	SHAMPOO PARA PEDICULOSIS BOTELLA CON 100 ML.
103	9	PIEZA	SOLUCION GLUCOSADA	SOLUCIÓN GLUCOSADA 10% 500 ML
104	9	PIEZA	SOLUCION HARTMAN	SOLUCIÓN HARTMAN 500 ML
105	250	FRASCO	SPRAY PARA PEDICULOSIS	ESPRAY PARA PEDICULOSIS FRASCO 60 ML.
106	30	TUBO	SULFADIAZINA DE PLATA CREMA	SULFADIAZINA DE PLATA CREMA TUBO C/160 MG
107	10	CAJA	TOBRAMICINA/DEXAMETASONA	TOBRAMICINA/DEXAMETASONA SUSPENSIÓN OFTÁLMICA 3MG/1MG/ML
108	489	CAJA	TRAMADOL	TRAMADOL CON PARACETAMOL 37.5 MG/325 MG C/20 TABLETAS
109	464	CAJA	TRIMETOPRIM	TRIMETOPRIM / SULFAMETOXAZOL 160/800 MG C/14 TABLETAS

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	BIEN O SERVICIO	ESPECIFICACIONES
110	259	FRASCO	TRIMETOPRIM	TRIMETOPRIM / SULFAMETOXAZOL 40 MG 200 MG SUSPENSIÓN FRASCO C/ 120 ML
111	267	CAJA	TRIMETOPRIM	TRIMETOPRIM / SULFAMETOXAZOL 80 MG/ 400 MG C/20 TABLETAS
112	5	FRASCO	VALPROATO DE MAGNESIO	VALPROATO DE MAGNESIO SUSPENSIÓN 4G/100 ML
113	10	CAJA	VALPROATO DE MAGNESIO	VALPROATO DE MAGNESIO TABLETAS 200 MG
114	50	FRASCO	AGUA ESTÉRIL IRRIGADUAL	AGUA ESTÉRIL IRRIGADUAL 1000 ML FRASCO
115	20	BOLSA	ALGODÓN (TORUNDAS)	ALGODÓN (TORUNDAS) BOLSA 500 GR 1000 PIEZAS
116	367	CAJA	BATA DESECHABLE	BATAS DESECHABLES C/50 PIEZAS
117	12	CAJA	BOLSA PARA RPBI	BOLSA GRANDE AMARILLA PARA RPBI C/100 PIEZAS
118	8	CAJA	BOLSA PARA RPBI	BOLSA GRANDE ROJA PARA RPBI C/200 PIEZAS
119	4	CAJA	CAMPOS DESECHABLES	CAMPOS DESECHABLES CAJA C/ 500 PIEZAS
120	375	CAJA	CINTA MICROPORE	CINTA MICROPORE 1.25 CM X 10 CM C/24 PIEZA
121	396	CAJA	CINTA TRANSPORE	CINTA TRANSPORE 5.0 CM X 9.1 M C/6 PIEZA
122	30	PAQUETE	COMPRESA QUIRÚRGICA	COMPRESA QUIRÚRGICA MEDIDAS: 45x45 CM, 4 CAPAS, 16 PLIEGUES.
123	78	CAJA	CUBREBOCAS	CUBREBOCAS ADULTO TRICAPA AZUL CON ELÁSTICO C/200 PIEZAS
124	190	CAJA	CUBREBOCAS	CUBREBOCAS N95 PAQUETE C/30 PIEZAS
125	4	CAJA	CUBREBOCAS	CUBREBOCAS PEDIÁTRICO TRICAPA / 100 PIEZAS
126	100	CAJA	CURITAS TRANSPIEL	CURITAS TRANSPIEL CAJA CON 30 UNIDADES
127	282	CAJA	GASAS ESTERILES	GASAS ESTÉRILES CAJA C/100 PIEZAS



PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	BIEN O SERVICIO	ESPECIFICACIONES
128	277	CAJA	GASAS ESTERILES	GASAS ESTÉRILES CHICAS CAJA C/100 PIEZAS
129	133	CAJA	GUANTES ESTERILES	GUANTES ESTÉRILES CHICOS C/100 PIEZAS
130	166	CAJA	GUANTES ESTERILES	GUANTES ESTÉRILES MEDIANOS C/100 PIEZAS
131	80	CAJA	GUANTES ESTERILES	GUANTES ESTÉRILES GRANDES C/100 PIEZAS
132	8	BOTELLA	JABON QUIRURGICO	JABÓN QUIRÚRGICO LIQUIDO 1L
133	138	CAJA	LANCETAS	LANCETAS DESECHABLES C/25 PIEZAS
134	102	CAJA	LANCETAS	LANCETAS PARA EL DISPOSITIVO DE PUNCIÓN CAPILAR DEL GLUCÓMETRO C/100 PIEZAS
135	10	CAJA	LANCETAS	LANCETAS ACCU-CHECK SOFTCLIX CAJA CON 100 PIEZAS
136	24	CAJA	LÍQUIDO PARA ESTERILIZACIÓN	LÍQUIDO PARA ESTERILIZACIÓN 500 ML C/12 PIEZAS
137	247	CAJA	SABANA DESECHABLE	SÁBANAS DESECHABLES 120 CM X 180 CM C/10 PIEZAS
138	5	FRASCO	SOLUCIÓN DE GLUCOSA	SOLUCIÓN GLUCOSADA AL 5%
139	10	FRASCO	SOLUCION FISIOLÓGICA	SOLUCIÓN FISIOLÓGICA CLORURO DE SODIO 0.9 G. 1 FRASCO ÁMPULA DE PLÁSTICO, 500 ML, 0,9 G %
140	110	CAJA	TELA ADHESIVA	TELA ADHESIVA 5 CM X 10 CM C/6 PIEZAS
141	20	CAJA	TELA ADHESIVA BLANCA	TELA ADHESIVA BLANCA MEDIDAS: ANCHO: 2.5 CM X LARGO: 5 M
142	28	FRASCO	TIRA REACTIVA PARA GLUCOMETRO	TIRA REACTIVA MARCA ACCU-CHECK ACTIVE CAJA CON 50 PIEZAS
143	3	FRASCO	TIRA REACTIVAS PARA ANALISIS DE ORINA MISSION	TIRAS REACTIVAS PARA ANÁLISIS DE ORINA MISSION FRASCO CON 50 TIRAS
144	16	PIEZA	BAUMANOMETRO	BAUMANOMETRO
145	17	PIEZA	BISTURI	HOJAS PARA BISTURÍ NO. 20
146	17	PIEZA	BISTURI	HOJAS PARA BISTURÍ NO. 22

Handwritten signature/initials

Handwritten signature/initials



PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	BIEN O SERVICIO	ESPECIFICACIONES
147	17	PIEZA	BISTURI	HOJAS PARA BISTURÍ NO. 24
148	11	PIEZA	CHAROLA O PALANGA PARA ESTERILIZAR	CHAROLA O PALANGANA PARA ESTERILIZAR
149	21	PIEZA	ESTETOSCOPIO	ESTETOSCOPIO
150	3	PIEZA	ESTUCHE DE DIAGNÓSTICO	ESTUCHE DE DIAGNÓSTICO (RINOSCOPIO, OTOSCOPIO Y OFTALMOSCOPIO) RECARGABLE
151	14	PIEZA	GLUCOMETRO	GLUCÓMETRO
152	419	CAJA	JERINGAS	JERINGAS 3 ML C/5 PIEZAS
153	419	CAJA	JERINGAS	JERINGAS 5 ML C/5 PIEZAS
154	332	CAJA	JERINGAS	JERINGAS 10 ML C/3 PIEZAS
155	7	PIEZA	MANGO DE BISTURI	MANGO PARA BISTURÍ 3
156	7	PIEZA	MANGO DE BISTURI	MANGO PARA BISTURÍ 4
157	12	PIEZA	MICRO PINZA	PINZA DE TRASLADO
158	11	PIEZA	NEBULIZADOR	NEBULIZADOR
159	14	PIEZA	PINZA DE ANILLO	PINZA DE ANILLO
160	14	PIEZA	PINZA DE DISECCION	PINZAS DE DISECCIÓN
161	14	PIEZA	PINZA DE KELLY	PINZA KELLY CURVA
162	14	PIEZA	PINZA DE KELLY	PINZA KELLY RECTA
163	14	PIEZA	PINZA MOSCO RECTA	PINZA MOSCO RECTA
164	70	PIEZA	SUTURA NYLON	SUTURA NYLON 3-0
165	10	CAJA	Sutura Nylon	SUTURA NYLON 2-0
166	40	PIEZA	TERMÓMETRO	TERMÓMETRO DE MERCURIO
167	2	PIEZA	TIJERA CURVA	TIJERA CURVA
168	2	PIEZA	TIJERA RECTA	TIJERA RECTA
169	587	PIEZA	VENDAS	VENDAS 5CM
170	697	PIEZA	VENDAS	VENDAS 10CM
171	587	PIEZA	VENDAS	VENDAS 15CM
172	394	PIEZA	VENDAS	VENDAS 30CM
173	278	PIEZA	CABESTRILLO	CABESTRILLOS UNITALLA C/1 PIEZA
174	135	PIEZA	COLLARIN BLANDO	COLLARIN BLANDO CHICO
175	525	PIEZA	COLLARIN BLANDO	COLLARIN BLANDO MEDIANO
176	324	PIEZA	COLLARIN BLANDO	COLLARIN BLANDO GRANDE
177	20	PIEZA	FÉRULAS PARA DEDO	FÉRULAS PARA DEDO TIPO RANITA
178	580	CAJA	PRUEBA DE EMBARAZO	PRUEBA DE EMBARAZO

(Handwritten signatures and initials in blue ink)



Red de Centros
de Justicia para
las Mujeres

Calle Ramón Coronado #180,
Colonia Centro, C.P. 45100
Zapopan, Jalisco, México

Tiempo de entrega a más tardar en 30 días contados a partir de la notificación del fallo.
Deberá especificar la garantía de cada uno de los productos.

Todas las Especificaciones Señaladas en este Anexo son Mínimas, por lo que el Licitante Podrá Ofertar Bienes y/o Servicios con Especificaciones y Características Superiores, si así lo considera Conveniente.

El licitante deberá presentar por al menos 3 contratos que acrediten su experiencia en el suministro de medicamentos, materiales médicos o afín.

el licitante deberá presentar certificado ISO 13485:2016 "Sistema de Gestión de la Calidad en los Dispositivos Médicos"

La entrega de los bienes se realizará en el Almacén General de la Red de Centros de Justicia para las Mujeres ubicada en la Juan de Dios Robledo 986, Colonia San Martín, Guadalajara, Jalisco, C.P. 44710 de Lunes y Miércoles de las 10:00 a las 12:00 horas y de las 14:00 a las 16:00 horas.

Los participantes deberán presentar la totalidad de su propuesta debidamente foliada a efecto de facilitar la revisión, la no observancia de este punto no será motivo de desechamiento.

@
CIRU
Ma



ANEXO 2

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ"
LPLCC/REDCJM/019/2023
"SUMINISTRO DE MEDICAMENTO, MATERIAL DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL MEDICO"

Guadalajara, Jalisco, a ___ de ___ de 2023.

Dirección Administrativa y Contable
Red de Centros de Justicia para las Mujeres

AT'N: Comité de Adquisiciones Red CJM

(PROPUESTA TÉCNICA)

PROPUESTA ECONÓMICA

PARTIDA	U.M.	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN

NOTA: Se deberá realizar el desglose a detalle, considerando lo previsto en el Anexo 1, Carta de Requerimientos Técnicos (Anexo Técnico) y cumpliendo con lo requerido dentro del mismo, tomando como base para su llenado el catálogo de conceptos que se adjunta a las presentes bases y que sirven como archivo de la propuesta económica.

TIEMPO DE ENTREGA: (De no señalar fecha específica, el Licitante deberá señalar si el número de días son naturales, tomando en cuenta que estos se contarán a partir de la suscripción del contrato en caso de resultar adjudicado)

En caso de ser adjudicado proporcionaré bienes y/o servicios en los términos y condiciones del presente anexo, la orden de reparación y/o contrato, la convocatoria y las modificaciones que se deriven de las aclaraciones del presente procedimiento.

Seré responsable por los defectos, vicios ocultos o falta de calidad en general de los bienes por cualquier otro incumplimiento en que puedan incurrir en los términos de la orden de compra y contrato.

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Participante o Representante Legal del mismo.

(Handwritten signatures and initials)



ANEXO 3

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ"
LPLCC/REDCJM/019/2023
"SUMINISTRO DE MEDICAMENTO, MATERIAL DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL MEDICO"

Guadalajara, Jalisco, a ___ de ___ del 2023.

Dirección Administrativa y Contable
Red de Centros de Justicia para las Mujeres

AT'N: Comité de Adquisiciones Red CJM

PROPUESTA ECONÓMICA

PARTIDA	U.M.	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	P.U	P. TOTAL
				SUB TOTAL	
				IVA	
				GRAN TOTAL	

CANTIDAD CON LETRA:

TIEMPO DE ENTREGA: (De no señalar fecha específica, el Licitante deberá señalar si el número de días son naturales, tomando en cuenta que estos se contarán a partir de la suscripción del contrato en caso de resultar adjudicado)

CONDICIONES DE PAGO: (De solicitar pagos parciales, deberá especificar el monto de cada parcialidad contra entrega y entera satisfacción de la ENTIDAD)

NOTA. - En caso de considerar que alguna partida, concepto, bien o servicio ofertado no tendrá costo alguno, deberá precisar en el renglón correspondiente: S/C, N/A o en su defecto plasmar el número "0".

Declaro bajo protesta de decir verdad que los precios cotizados son fijos y que los precios incluyen todos los costos involucrados y se presentan en moneda Local con los impuestos desglosados.

Manifiesto que los precios cotizados en la presente propuesta, serán los mismos en caso de que la Dirección Administrativa y Contable Red de Centros de Justicia para las Mujeres y/o el "COMITÉ" según corresponda opte por realizar ajustes al momento de adjudicar de forma parcial los bienes o servicios objeto de este "PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN".

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Participante
o Representante Legal del mismo



ANEXO 4
LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ"
LPLCC/REDCJM/019/2023
"SUMINISTRO DE MEDICAMENTO, MATERIAL DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL MEDICO"

Guadalajara, Jalisco, a ___ de ___ del 2023.

Dirección Administrativa y Contable
Red de Centros de Justicia para las Mujeres
PRESENTE.

AT'N: Comité de Adquisiciones Red CJM

En atención al procedimiento de Licitación Pública Local LPLCC/REDCJM/019/2023 CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ" relativo a la "SUMINISTRO DE MEDICAMENTO, MATERIAL DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL MEDICO". (En lo subsecuente "PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"), el suscrito (nombre del firmante) en mi calidad de Representante Legal de (Nombre del Participante), manifiesto **bajo protesta de decir verdad** que:

1. Que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en el presente "PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN", así como para la firma y presentación de los documentos y el contrato que se deriven de éste, a nombre y representación de (Persona Física o Jurídica). Así mismo, manifiesto que cuento con número de "PROVEEDOR" (XXXXXXXXXXXX) y con Registro Federal de Contribuyentes (XXXXXXXXXX), y en su caso me comprometo a realizar los trámites de registro y actualización ante el Padrón de proveedores en los términos señalados en las presentes "BASES", para la firma del contrato que llegare a celebrarse en caso de resultar adjudicado.
2. Que mi representada señala (o "que señalo") como domicilio para todos los efectos legales, así como para oír y recibir todo tipo de notificaciones a que haya, lugar la finca marcada con el número xx de la calle xx, de la colonia XXXXXXXXXXXXX, de la ciudad de xx, C.P. XXXXX, teléfono xx, fax xxxx y correo electrónico XXXXXX.(Deberá señalar domicilio dentro del estado de Jalisco.)
3. Que he leído, revisado y analizado con detalle todas las condiciones de las "BASES" del presente "PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN", las especificaciones correspondientes y el juego de Anexos que me fueron proporcionados por la Red de Centros de Justicia para las Mujeres, obligándome a cumplir con lo estipulado en cada uno de ellos y/o acatar las aclaraciones realizadas por las áreas técnicas del presente procedimiento.
4. Que mi representante entregará (o "Que entregaré") los bienes y/o servicios a que se refiere el presente Procedimiento de Licitación de acuerdo con las especificaciones y condiciones requeridas en las "BASES" de este "PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN", con los precios unitarios señalados en mi propuesta económica.
5. Que se han formulado cuidadosamente todos y cada uno de los precios unitarios que se proponen, tomando en consideración las circunstancias previsibles que puedan influir sobre

Licitación Pública Local LPLCC/REDCJM/019/2023 Con Concurrencia del Comité
"SUMINISTRO DE MEDICAMENTO, MATERIAL DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL MEDICO"



- ellos. Dichos precios se presentan en moneda Local e incluyen todos los cargos directos e indirectos que se originen en la elaboración de los bienes y/o servicios hasta su recepción total por parte de la Red de Centros de Justicia para las Mujeres.
6. Manifiesto que los precios cotizados en la presente propuesta, serán los mismos en caso de que la Dirección Administrativa y Contable de la Red de Centros de Justicia para las Mujeres opte por realizar ajustes al momento de adjudicar de forma parcial los bienes o servicios objeto de este **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"**.
 7. En caso de resultar favorecidos, nos comprometemos (O "me comprometeré) a firmar el contrato en los términos señalados en las **"BASES"** del presente **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"**.
 8. Que mi representante no se encuentra (o "Que no me encuentro") en alguno de los supuestos del artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y tampoco en las situaciones previstas para el **DESECHAMIENTO DE LAS "PROPUESTAS" DE LOS "PARTICIPANTES"** que se indican en las **"BASES"** del presente **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"**.
 9. Mi representada señala (o "Que señalo") como domicilio para todos los efectos legales a que haya lugar la finca marcada con el número _____ de la calle _____, de la colonia _____, de la ciudad de _____, C.P. _____, teléfono _____, fax _____ y correo electrónico _____@_____; solicitándoles y manifestando mi conformidad de que todas las notificaciones que se tengan que practicar y aún las personales, se me hagan por correo electrónico en la cuenta anteriormente señalada, sujetándome a lo que establecen los artículos 106 y 107 del Código de Procedimientos Civiles del Estado de Jalisco, aplicado supletoriamente, para que la autoridad estatal lleve a cabo las notificaciones correspondientes.
 10. Que por mí o a través de interpósita persona, me abstendré de adoptar conductas, para que los servidores públicos, induzcan o alteren las evaluaciones de las cotizaciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás Oferentes.
 11. Que no me encuentro dentro de las listas a que se refiere el artículo 69 B del Código Fiscal de la Federación.

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Participante
o Representante Legal del mismo

(Handwritten signatures and initials)



Red de Centros
de Justicia para
las Mujeres

Calle Ramón Corona #18C.
Colonia Centro, C.P. 45100
Zapopan, Jalisco, México

ANEXO 5

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ"
LPLCC/REDCJM/019/2023
"SUMINISTRO DE MEDICAMENTO, MATERIAL DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL MEDICO"

ACREDITACIÓN

Guadalajara, Jalisco, a ___ de ___ del 2023.

Dirección Administrativa y Contable
Red de Centros de Justicia para las Mujeres
PRESENTE.

AT'N: Comité de Adquisiciones Red CJM

Yo, (nombre), manifiesto **bajo protesta de decir verdad**, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido verificados, , manifiesto que actúo en nombre y cuenta propia y, que no me encuentro inhabilitado por resolución de autoridad competente alguno, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la cotización y comprometerme en el **Procedimiento de Licitación Pública Local LPLCC/REDCJM/019/2023 CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ"**, así como con los documentos que se deriven de éste, a nombre y representación de (persona física o moral).

Nombre del Licitante :		
No. de Registro del RUPC (en caso de contar con él)		
No. de Registro Federal de Contribuyentes:		
Domicilio fiscal: (Calle, Número exterior-interior, Colonia, Código Postal)		
Domicilio para recibir notificaciones en el estado de Jalisco: (Calle, Número exterior-interior, Colonia, Código Postal)		
Municipio o Delegación:		Entidad Federativa:
Teléfono (s):	Fax:	Correo Electrónico:
Objeto Social: tal y como aparece en el acta constitutiva (persona moral) o actividad preponderante (persona física)		



Licitación Pública Local LPLCC/REDCJM/019/2023 Con Concurrencia del Comité
"SUMINISTRO DE MEDICAMENTO, MATERIAL DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL MEDICO"

Handwritten signature/initials

Handwritten signature/initials



<u>Personas Morales:</u>	
Número de Escritura Pública: (Acta Constitutiva y, de haberlas, sus reformas y modificaciones)	
Fecha y lugar de expedición:	
Nombre del Fedatario Público, mencionando si es Titular o Suplente:	
Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:	
Tomo:	Libro: Agregado con número al Apéndice:
*NOTA: En caso de que hubiere modificaciones relevantes al Acta Constitutiva (cambio de razón social, de domicilio fiscal, de giro o actividad, etc.), deberá mencionar los datos anteriores que correspondan a dicha modificación y la referencia de la causa de la misma.	
<u>Personas Físicas:</u>	
Número de folio de la Credencial de Elector:	
P O D E R	Para Personas Morales o Físicas que comparezcan a través de Apoderado, mediante Poder General o Especial para Actos de Administración o de Dominio. Número de Escritura Pública: Tipo de poder: Nombre del Fedatario Público, mencionando si es Titular o Suplente: Lugar y fecha de expedición: Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:



Red de Centros
de Justicia para
las Mujeres

Calle Ramón Corona #180,
Colonia Centro, C.P. 45100
Zapopan, Jalisco, México

	Tomo: Apéndice:	Libro:	Agregado con número al
--	--------------------	--------	------------------------

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Licitante
o Representante Legal

(Handwritten signatures and initials)



Red de Centros
de Justicia para
las Mujeres

Calle Ramón Corona #180,
Colonia Centro, C.P. 46100
Zapopan, Jalisco, México

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ"
LPLCC/REDCJM/019/2023
"SUMINISTRO DE MEDICAMENTO, MATERIAL DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL MEDICO"**

DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD Y NO COLUSIÓN DE PROVEEDORES.

Guadalajara, Jalisco, a ___ de ___ del 2023.

Dirección Administrativa y Contable
Red de Centros de Justicia para las Mujeres
PRESENTE.

AT'N: Comité de Adquisiciones Red CJM

En cumplimiento con los requisitos establecidos en el presente "PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN" para la Licitación Pública Local LPLCC/REDCJM/019/2023 CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ" para la entrega de los "___", por medio del presente manifiesto bajo protesta de decir verdad que por sí mismos o a través de interpósita persona, el "PROVEEDOR" (persona física o moral), a quien represento, se abstendrá de adoptar conductas, para que los servidores públicos de la Red de Centros de Justicia para las Mujeres y/o Unidad Centralizada de Compras, induzcan o alteren la evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás "PARTICIPANTES", así como la celebración de acuerdos colusorios.

A su vez manifiesto no encontrarme dentro de los supuestos establecidos en el artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Bajo protesta de decir verdad manifiesto que no cuento con vínculos o relaciones de negocios, personales o familiares, así como posibles conflictos de interés relacionados con servidores públicos que intervienen en el procedimiento de licitación. Asimismo, no desempeño empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en caso de desempeñarlo, con la formalización del contrato respectivo no se actualiza causal alguna de conflicto de interés.

Personas morales/ Bajo protesta de decir verdad manifiesto que los socios, accionistas, administrador general único o, en su caso miembros del consejo de administración y, representantes o apoderados legales de mi representada no cuentan con vínculos o relaciones de negocios, personales o familiares, así como posibles conflictos de interés relacionados con servidores públicos que intervienen en el procedimiento de licitación. Asimismo, que las personas referidas no desempeñan empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en caso de desempeñarlo, con la formalización del contrato respectivo no se actualiza causal alguna de conflicto de interés.

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Licitante o Representante Legal

ANEXO 7

Licitación Pública Local LPLCC/REDCJM/019/2023 Con Concurrencia del Comité
"SUMINISTRO DE MEDICAMENTO, MATERIAL DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL MEDICO"

Página 49 de 58





LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ" LPLCC/REDCJM/019/2023 "SUMINISTRO DE MEDICAMENTO, MATERIAL DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL MEDICO" DECLARACIÓN DE APORTACIÓN CINCO AL MILLAR PARA EL FONDO IMPULSO JALISCO.

Guadalajara, Jalisco, a ___ de ___ del 2023.

Dirección Administrativa y Contable Red de Centros de Justicia para las Mujeres PRESENTE.

AT'N: Comité de Adquisiciones Red CJM

PRESENTE.

Yo, (nombre) en mi carácter de (persona física/representante legal de la empresa "xxxx") manifiesto que, SI/NO es mi voluntad el realizar la aportación cinco al millar del monto total del contrato, antes de IVA, para ser aportado al Fondo Impulso Jalisco con el propósito de promover y procurar la reactivación económica en el Estado, esto en el supuesto de resultar adjudicado en el presente proceso de adquisición.

Así mismo manifiesto que dicha aportación voluntaria no repercute en la integración de mi propuesta económica ni en la calidad de los bienes y/o servicios a entregar, así como mi consentimiento para que la Red de Centros de Justicia para las Mujeres realice la retención de la aportación en una sola ministración en el primer pago, ya sea pago de anticipo, pago parcial o pago total. (En caso de que el participante manifieste NO realizar la aportación al Fondo Impulso Jalisco, el presente párrafo quedará sin efecto)

Lo anterior señalado en los artículos 143, 145, 148 y 149 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Licitante o Representante Legal

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and the initials 'GJD' and 'Ni'.



Red de Centros
de Justicia para
las Mujeres

Calle Ramón Corona #180,
Colonia Centro, C.P. 45100
Zapopan, Jalisco, México

ANEXO 8

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ"
LPLCC/REDCJM/019/2023
"SUMINISTRO DE MEDICAMENTO, MATERIAL DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL MEDICO"

ARTÍCULO 32-D

Guadalajara, Jalisco, a ____ de ____ del 2023.

Dirección Administrativa y Contable
Red de Centros de Justicia para las Mujeres
PRESENTE.

AT'N: Comité de Adquisiciones Red CJM

Nombre completo), en mi carácter de Representante Legal de la empresa (Nombre de la Empresa), manifiesto estar al corriente de con mis obligaciones fiscales, por lo que anexo la Constancia de opinión positiva del cumplimiento de obligaciones Fiscales, documento vigente expedido por el SAT, conforme a lo establecido en el Artículo 32-D, del Código Fiscal de la Federación.

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Licitante
o Representante Legal

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'A' and 'CJM'.



Red de Centros
de Justicia para
las Mujeres

Calle Ramón Corona #1811
Colonia Centro, C.P. 46100
Zapopan, Jalisco, México

ANEXO 9

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ"
LPLCC/REDCJM/019/2023
"SUMINISTRO DE MEDICAMENTO, MATERIAL DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL MEDICO"**

Cumplimiento obligaciones IMSS

Guadalajara, Jalisco, a ___ de ___ del 2023.

**Dirección Administrativa y Contable
Red de Centros de Justicia para las Mujeres
PRESENTE.**

AT'N: Comité de Adquisiciones Red CJM

(Nombre completo), en mi carácter de Representante Legal de la empresa (Nombre de la Empresa), manifiesto estar al corriente de mis obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social, por lo que anexo la Constancia de opinión positiva de cumplimiento/sin opinión de obligaciones en materia de Seguridad Social, documento vigente expedido el IMSS, de conformidad al ACUERDO número ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR dictado por el H. Consejo Técnico, en sesión ordinaria de 22 de mayo del 2022

Asimismo, se informa que, se autorizó al IMSS a hacer público el resultado de la consulta de opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social de (nombre de la empresa/quien suscribe), de conformidad con la regla séptima del ACUERDO número ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR dictado por el H. Consejo Técnico, en sesión ordinaria de 27 de mayo del 2022. Se adjunta al presente el acuse correspondiente. Dicha autorización se mantendrá activa hasta el momento que se emita resolución en el procedimiento de licitación citado a rubro, y en caso de resultar adjudicado hasta el término del contrato.

De igual manera, por virtud del presente se autoriza a la Red de Centros de Justicia para las Mujeres, para que, a través de las áreas organizativas que resulten competentes, lleve a cabo la consulta en línea de la opinión del cumplimiento de las obligaciones fiscales en materia de seguridad social de (mi representada/quien suscribe).

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Licitante o Representante Legal

ANEXO 10

Licitación Pública Local LPLCC/REDCJM/019/2023 Con Concurrencia del Comité
"SUMINISTRO DE MEDICAMENTO, MATERIAL DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL MEDICO"

Página 52 de 58





Red de Centros
de Justicia para
las Mujeres

Calle Ramón Coronado #180,
Colonia Centro, CP 46100
Zapopan, Jalisco, México

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ"
LPLCC/REDCJM/019/2023

"SUMINISTRO DE MEDICAMENTO, MATERIAL DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL MEDICO"

Cumplimiento obligaciones INFONAVIT

Guadalajara, Jalisco, a ___ de ___ del 2023.

Dirección Administrativa y Contable
Red de Centros de Justicia para las Mujeres
PRESENTE.

AT'N: Comité de Adquisiciones Red CJM

Nombre completo), en mi carácter de Representante Legal de la empresa (Nombre de la Empresa), manifiesto estar al corriente de con mis obligaciones fiscales, en materia de INFONAVIT por lo que anexo la Constancia de opinión positiva del cumplimiento de obligaciones en materia de INFONAVIT, documento vigente expedido por el INFONAVIT, de conformidad al acuerdo **ACUERDO del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Local de la Vivienda para los Trabajadores** por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 veintiocho de junio del 2017 dos mil diecisiete.

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Licitante
o Representante Legal

ANEXO 11
LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ"
LPLCC/REDCJM/019/2023

Licitación Pública Local LPLCC/REDCJM/019/2023 Con Concurrencia del Comité
"SUMINISTRO DE MEDICAMENTO, MATERIAL DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL MEDICO"





Red de Centros
de Justicia para
las Mujeres

Calle Ramón Colón #180,
Colonia Centro, C.P. 45100
Zapopan, Jalisco, México

"SUMINISTRO DE MEDICAMENTO, MATERIAL DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL MEDICO"

IDENTIFICACIÓN VIGENTE DE LA PERSONA FÍSICA O DEL REPRESENTANTE LEGAL
DE LA PERSONA MORAL QUE FIRMA LA PROPOSICIÓN.

Guadalajara, Jalisco, a ___ de ___ del 2023.

ANVERSO

REVERSO

NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



Red de Centros
de Justicia para
las Mujeres

Calle Ramón Corona 7180
Colonia Centro, C.P. 44100
Zapopan, Jalisco, México

ANEXO 12

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ"
LPLCC/REDCJM/019/2023**

"SUMINISTRO DE MEDICAMENTO, MATERIAL DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL MEDICO"

**MANIFESTACIÓN DE ESTAR AL CORRIENTE EN MIS OBLIGACIONES PATRONALES Y
TRIBUTARIAS.**

Guadalajara, Jalisco, a ___ de ___ del 2023.

Dirección Administrativa y Contable
Red de Centros de Justicia para las Mujeres
PRESENTE.

AT'N: Comité de Adquisiciones Red CJM

En cumplimiento con los requisitos establecidos en el presente **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN** para la **Licitación Pública Local LPLCC/REDCJM/019/2023 CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ" "SUMINISTRO DE MEDICAMENTO, MATERIAL DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL MEDICO"**, por medio del presente manifiesto bajo protesta de decir verdad a la Red de Centros de Justicia para las Mujeres, que el **"PROVEEDOR"** (persona física o moral), a quien represento, está al corriente en sus obligaciones patronales como son: el pago de cuotas de seguridad social, del Infonavit, así como todas las obligaciones laborales y tributarias a que estoy obligado.

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Licitante
o Representante Legal





Red de Centros
de Justicia para
las Mujeres

Calle Ramón Coronado 111
Colonia Centro, C.P. 46100
Zapopan, Jalisco, México

ANEXO 13

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ"
LPLCC/REDCJM/019/2023

"SUMINISTRO DE MEDICAMENTO, MATERIAL DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL MEDICO"

ESTRATIFICACIÓN

Guadalajara, Jalisco, a ___ de ___ del 2023.

Dirección Administrativa y Contable
Red de Centros de Justicia para las Mujeres
PRESENTE.

AT'N: Comité de Adquisiciones Red CJM

Me refiero al procedimiento de Licitación Pública Local LPLCC/REDCJM/019/2023 CON CONCURRENCIA del "COMITÉ", en el que mi representada, la empresa _____ (2) _____, participa a través de la presente proposición.

Al respecto y de conformidad con lo dispuesto por el numeral 1 del artículo 68 de la Ley, MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD que mi representada está constituida conforme a las leyes mexicanas, con Registro Federal de Contribuyentes _____ (3) _____, y asimismo que considerando los criterios (sector, número total de trabajadores y ventas anuales) establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, mi representada tiene un Tope Máximo Combinado de _____ (4) _____, con base en lo cual se estratifica como una empresa _____ (5) _____.

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación o presentación de información falsa, en el artículo 69 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, sancionable por los artículos 116, 117 y 118 de la "LEY", y los diversos numerales 155 al 161 de su "REGLAMENTO", así como en términos de lo dispuesto por el artículo 81 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Licitante

o Representante Legal



(Handwritten signatures and initials in blue ink)



Llenar los campos conforme aplique tomando en cuenta los rangos previstos en el Acuerdo antes mencionado.

1	Señalar la fecha de suscripción del documento.
2	Anotar el nombre, razón social o denominación del licitante.
3	Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del licitante.
4	<p>Señalar el número que resulte de la aplicación de la expresión: $\text{Tope Máximo Combinado} = (\text{Trabajadores}) \times 10\% + (\text{Ventas anuales en millones de pesos}) \times 90\%$. Para tales efectos puede utilizar la calculadora MIPyMES disponible en la página http://www.comprasdegobierno.gob.mx/calculadora</p> <p>Para el concepto "Trabajadores", utilizar el total de los trabajadores con los que cuenta la empresa a la fecha de la emisión de la manifestación.</p> <p>Para el concepto "ventas anuales", utilizar los datos conforme al reporte de su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales, expresados en millones de pesos.</p>
5	Señalar el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana), conforme al resultado de la operación señalada en el numeral anterior.



ANEXO 14

TEXTO DE LA FIANZA DEL 10% DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

(NOMBRE DE LA AFIANZADORA), EN EL EJERCICIO DE LA AUTORIZACIÓN QUE ME OTORGA EL GOBIERNO FEDERAL A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE LA HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO EN LOS TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 11 y 36 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, ME CONSTITUYO FIADORA POR LA SUMA DE \$ (CANTIDAD CON NÚMERO) (CANTIDAD CON LETRA) A FAVOR DE LA RED DE CENTROS DE JUSTICIA PARA LAS MUJERES CON DOMICILIO EN CALLE ALVARO ALCAZAR No. 5869 COL. JARDINES ALCALDE C.P. 44298, A EFECTO DE:

GARANTIZAR POR (NOMBRE DEL "PROVEEDOR") CON DOMICILIO EN ___ COLONIA ___ CIUDAD ___ EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES PACTADAS EN EL CONTRATO NÚMERO ___ (ANOTAR EL NÚMERO) ___, DE FECHA ___, CELEBRADO ENTRE NUESTRO FIADO Y LA RED DE CENTROS DE JUSTICIA PARA LAS MUJERES, CON UN IMPORTE TOTAL DE \$ ___. ASÍ MISMO, SE ACEPTA SUJETARNOS A LA COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES DEL PRIMER PARTIDO JUDICIAL DEL ESTADO DE JALISCO, ACEPTANDO CONTINUAR AFIANZANDO A MI FIADO, EN CASO DE QUE SE LE OTORQUE ALGUNA PRÓRROGA DE CUMPLIMIENTNO O SE CELEBRE CON ÉSTE, CUALQUIER ACUERDO MODIFICATORIO AL CONTRATO PRINCIPAL.

ESTA FIANZA ESTARÁ EN VIGOR DESDE LA FECHA DE FIRMA DEL CONTRATO Y HASTA POR 12 MESES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO.

ADICIONALMENTE ESTA FIANZA PODRÁ SER EXIGIBLE EN CUALQUIER TIEMPO PARA GARANTIZAR LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO, "BASES" Y/O CONVOCATORIA DEL PROCEDIMIENTO QUE LE DIERON ORIGEN, Y/O LA BUENA CALIDAD EN GENERAL DE LOS BIENES Y SERVICIOS, CUANDO SEAN DE CARACTERÍSTICAS INFERIORES A LAS SOLICITADAS EN LAS "BASES" Y/O CONVOCATORIA DEL "PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN" ANTERIORMENTE SEÑALADO Y/O CUANDO DIFIERAN EN PERJUICIO DE LA SECRETARÍA Y/O LA ENTIDAD, ASÍ COMO LA REPARACIÓN DE LOS DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS, DAÑOS Y PERJUICIOS QUE PUDIEREN APARECER Y QUE SEAN IMPUTABLES A NUESTRO FIADO CON MOTIVO DE LA CONTRATACIÓN QUE SE MENCIONA Y SOLO PODRÁ SER CANCELADA CON LA PRESENTACIÓN DE SU ORIGINAL POR PARTE DE NUESTRO FIADO.

IGUALMENTE, EN EL CASO QUE SE OTORQUE PRÓRROGA AL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, ASÍ COMO DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE JUICIOS, RECURSOS O INCONFORMIDADES DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS ESTA FIANZA CONTINUARÁ VIGENTE HASTA SU TOTAL RESOLUCIÓN.

EN CASO DE QUE LA PRESENTE FIANZA SE HAGA EXIGIBLE, LA AFIANZADORA Y EL FIADO ACEPTAN EXPRESAMENTE SOMETERSE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 279, 280, 281, 282, 283 Y 178 Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS EN VIGOR, PARA LA EFECTIVIDAD DE LAS FIANZAS, AÚN PARA EL CASO DE QUE PROCEDA EL COBRO DE INTERESES, CON MOTIVO DEL PAGO EXTEMPORÁNEO DEL IMPORTE DE LA PÓLIZA DE FIANZA REQUERIDA ACEPTANDO SOMETERSE A LA COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES DEL PRIMER PARTIDO JUDICIAL DEL ESTADO DE JALISCO, RENUNCIANDO A LOS TRIBUNALES QUE POR RAZÓN DE SU DOMICILIO PRESENTE O FUTURO, LES PUDIERA CORRESPONDER.

EL INCUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN GARANTIZADA SE ACREDITARÁ ACOMPAÑANDO A SU ESCRITO DE RECLAMACIÓN LOS DOCUMENTOS QUE COMPRUEBEN LA EXISTENCIA Y EXIGIBILIDAD DE LA OBLIGACIÓN GARANTIZADA EN TÉRMINOS DEL ART. 279 DE LA LEY, CON INENTIDAD DE LO ANTERIOR, LA INSTITUCIÓN TENDRÁ DERECHO A SOLICITAR AL BENEFICIARIO TODO TIPO DE INFORMACIÓN O DOCUMENTACIÓN QUE SEA NECESARIA RELACIONADA CON LA FIANZA MOTIVO DE LA RECLAMACIÓN EN TÉRMINOS DEL MISMO NUMERAL. FIN DEL TEXTO.

